"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Callao, 27 de mayo de 2025

п	~	
.\	DП	пr·
ш	ып	uı .

Presente. -

Con fecha veintisiete de mayo de dos mil veinticinco, se ha expedido la siguiente Resolución:

RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD № 138-2025-CF-FIME. - CALLAO, 27 DE MAYO DE 2025.- EL CONSEJO DE FACULTAD De la facultad de ingeniería mecánica y de energía de la universidad nacional del callao;

Visto, el Oficio № 046-2025-EPIE-FIME, de fecha 06 de mayo de 2025, mediante el cual el Dr. Juan Manuel Palomino Correa, Director de la Escuela Profesional de Ingeniería en Energía, remite el **Plan de Evaluación Sumativa 2025** de dicha Escuela para su aprobación por el Consejo de Facultad.

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 21 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, indica que: "La Universidad promueve el desarrollo de una cultura de calidad fundamentada en los procesos de autoevaluación y autorregulación, los cuales son obligatorios, permanentes y se realizan con fines de acreditación nacional e internacional;

Que, conforme al artículo 23 del Estatuto de la Universidad Nacional, la acreditación en la Universidad es necesaria, permanente y constituye una exigencia académica, moral, legal y administrativa para alcanzar el objetivo de la mejora continua de los diferentes servicios académicos y administrativos;

Que, de acuerdo al artículo 33 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, menciona que: "Las Facultades cuentan con una estructura organizacional que les permite desenvolverse con plena autonomía dentro del marco legal vigente en los aspectos académicos, administrativos y económicos de acuerdo al plan estratégico y plan operativo de la Universidad y de la Facultad";

Que, asimismo, el artículo 39 numeral 39.2, inciso a) del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, las Facultades tienen una estructura orgánica y funcional básica, la cual comprende los órganos de línea, entre los cuales se encuentran las Escuelas Profesionales:

Que, mediante el documento del visto, el Director de la Escuela Profesional de Ingeniería en Energía, remite el **Plan de Evaluación Sumativa 2025** de dicha Escuela para su aprobación por el Consejo de Facultad, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los requisitos establecidos para la implementación del Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas ISO 21001:2018;

Que, el Consejo de Facultad FIME, en su **sesión ordinaria realizada el martes 27 de mayo de 2025**, **APROBÓ** EL **PLAN DE EVALUACION SUMATIVA 2025** de la **Escuela Profesional de Ingeniería en Energía de la FIME**, situación que hace necesaria la emisión del instrumento legal correspondiente

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones que le confiere la Ley Universitaria 30220, el Estatuto de la UNAC y el ROF de la Universidad Nacional del Callao;

RESUELVE:

1. APROBAR, el PLAN DE EVALUACION SUMATIVA 2025, de la ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA en ENERGÍA de la FIME de la UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO (UNAC), el mismo que forma parte integrante de la presente resolución.

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

2. TRANSCRIBIR, la presente Resolución a la Escuela Profesional de Ingeniería en Energía, Decanato y Dependencias Académicas-Administrativas de la FIME, para conocimiento y fines consiguientes.

Registrese, comuniquese y cúmplase.

Fdo. Dr. FÉLIX ALFREDO GUERRERO ROLDAN.- Decano de la Facultad de Ingeniería Mecánica y de Energía de la Universidad Nacional del Callao. —

Fdo. Dr. DENNIS ALBERTO ESPEJO PEÑA.- Secretario Académico. -

Lo que transcribo a usted, para su conocimiento y fines consiguiente.

Dr. Félix Alfredo Guerrero Roldan Decano or. Dennis Alberto Espejo Peña Secretario Académico





Rectora

Dra. Arcelia Olga Rojas Salazar

Vicerrector Académico

Dr. Jorge Luis Camayo Vivanco

Facultad

Facultad de Ingeniería Mecánica y de Energía

Decano (a)

Dr. Felix Alfredo Guerrero Roldan

Directora de la Oficina de Gestión de la Calidad

Dra. Yrene Blas Sancho

Universidad Nacional del Callao

Ciudad Universitaria: Av. Juan Pablo II 306, Bellavista – Callao

Central Telefónica: (511) – 469-0778 Dirección URL: https://www.unac.edu.pe

Email: ogc@unac.edu.pe

PRESENTACIÓN

La Universidad Nacional del Callao, comprometida con la excelencia académica y el desarrollo integral de sus estudiantes, ha elaborado el Plan de Evaluación Sumativa para los Programas de Pregrado. Este plan ha sido diseñado para evaluar de manera rigurosa y sistemática el logro de competencias genéricas, como: Comunicación, Trabajo en Equipo y Pensamiento Crítico, que forman parte fundamental del perfil de egreso de nuestros estudiantes.

En un contexto educativo en constante cambio y con altas demandas del entorno profesional, resulta imprescindible asegurar que nuestros egresados cuenten con las habilidades necesarias para enfrentar los desafíos actuales. La evaluación sumativa de competencias permite verificar y fortalecer el desarrollo de estas habilidades, promoviendo no solo el aprendizaje teórico, sino también la aplicación práctica en situaciones reales.

Este documento establece una metodología detallada que abarca desde la formulación de resultados de aprendizaje específicos hasta la implementación de instrumentos de evaluación validados y confiables. Además, se incorpora un proceso de retroalimentación y mejora continua, que permitirá ajustar las estrategias pedagógicas de acuerdo con las necesidades detectadas en la evaluación.

Esperamos que este Plan de Evaluación Sumativa contribuya significativamente a la calidad de la educación en la Universidad Nacional del Callao, respaldando nuestro compromiso con la formación de profesionales competentes y éticos, capaces de contribuir al desarrollo de la sociedad peruana.

Callao, diciembre 2024

Contenido

Introducción	5
Objetivos del Plan de Evaluación	6
Objetivo General	6
Objetivos Específicos	6
Justificación	6
Descripción de las Competencias	7
Lineamientos para el desglose y evaluación Sumativa de Competencias	7
Desglose de Competencias en Niveles	7
Niveles	7
Aplicación	7
Estructura para Redacción Niveles de Competencia y RA	8
Formulación de Resultados de Aprendizaje (RA)	8
Establecimiento del Producto o Evidencia del logro de cada RA	9
Selección de la Técnica de Evaluación	9
Selección del Instrumento de Evaluación	9
Matriz de Evaluación de Competencia	9
Procedimiento de Verificación y Validación del Instrumento	10
Verificación	10
1. 13	
2. 13	
3. 13	
4. 13	
Validación	11
1. 14	
2. 14	
3. 14	
4. 15	
Cronograma de Implementación de la Evaluación Sumativa	13
Retroalimentación a los Estudiantes	14
Anexos	15

Introducción

La evaluación de competencias en los programas de pregrado es un componente esencial para asegurar que los estudiantes desarrollen las habilidades necesarias para su vida profesional y contribuyan de manera significativa a la sociedad. La **Universidad Nacional del Callao** ha diseñado un **Plan de Evaluación Sumativa** enfocado en medir el logro de competencias genéricas: **Comunicación, Trabajo en Equipo** y **Pensamiento Crítico**. Estas competencias han sido seleccionadas por su importancia transversal y por su rol fundamental en el perfil de egreso de nuestros estudiantes.

El objetivo primordial de este plan es proporcionar una evaluación estructurada y objetiva de cada competencia en tres niveles de desarrollo: **Inicial, Intermedio y Avanzado**. Cada nivel se define por resultados de aprendizaje específicos, los cuales permiten evidenciar el progreso del estudiante de manera clara y precisa. Los productos o evidencias de aprendizaje asociados, como ensayos, presentaciones y proyectos en grupo permiten demostrar el logro de estos resultados en contextos reales o simulados.

Para garantizar la validez y confiabilidad de la evaluación, se han desarrollado rúbricas analíticas como instrumentos de evaluación, que describen criterios claros y niveles de desempeño. Estos instrumentos serán sometidos a un proceso de verificación operativa, evaluando su funcionalidad y precisión, y luego a una validación mediante la V de Aiken con la ayuda de expertos en el área. Esto asegura que los instrumentos no solo sean funcionales, sino también relevantes y adecuados para medir cada competencia.

El plan incluye también un proceso de retroalimentación sistemática, a través del cual los estudiantes recibirán orientación sobre su desempeño y áreas de mejora. Además, los resultados serán analizados de manera agregada para informar decisiones de mejora en el currículo y en las prácticas docentes, promoviendo un ciclo de mejora continua en la formación académica.

De esta manera, el plan de evaluación sumativa busca consolidar una cultura de calidad y compromiso con el aprendizaje en la Universidad Nacional del Callao, alineando las prácticas de evaluación con las necesidades profesionales y sociales de nuestros estudiantes.

Objetivos del Plan de Evaluación

Objetivo General

Evaluar el desarrollo de las competencias de Comunicación, Trabajo en Equipo y Pensamiento Crítico en los estudiantes de pregrado, mediante un proceso de evaluación sumativa que permita medir el logro de los resultados de aprendizaje en distintos niveles de competencia y genere insumos para la mejora continua.

Objetivos Específicos

- Desglosar y formular resultados de aprendizaje específicos para cada nivel de competencia (inicial, intermedio y avanzado) en las competencias de Comunicación, Trabajo en Equipo y Pensamiento Crítico.
- Establecer productos de evaluación y técnicas de recolección de evidencias que demuestren el logro de los resultados de aprendizaje definidos para cada competencia.
- 3. **Diseñar y validar instrumentos de evaluación** para asegurar la objetividad y pertinencia en la medición de las competencias, usando métodos de verificación y validación como la V de Aiken.
- 4. Analizar los resultados de la evaluación y proporcionar retroalimentación tanto a estudiantes como a docentes, con el fin de optimizar la enseñanza y fomentar la mejora continua en el desarrollo de competencias.

Justificación

El desarrollo de competencias genéricas, como la Comunicación, el Trabajo en Equipo y el Pensamiento Crítico, es esencial para la formación integral de los estudiantes en los programas de pregrado de la Universidad Nacional del Callao. Estas competencias son ampliamente valoradas en el ámbito profesional y permiten que los egresados enfrenten de manera efectiva los retos de su vida laboral y contribuyan de forma significativa a la sociedad.

La implementación de este Plan de Evaluación Sumativa responde a la necesidad de establecer un sistema de evaluación que asegure el cumplimiento de los resultados de aprendizaje esperados en cada competencia, alineado con el perfil de egreso de los programas de pregrado. La evaluación sumativa permitirá identificar el nivel de logro de los estudiantes en cada competencia, lo que facilitará la toma de decisiones informadas para fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje y mejorar el currículo.

Descripción de las Competencias

Son comunes a los programas de estudio de pregrado de la universidad y le da las características del egresado unacino. Estas competencias son:

CG1. Comunicación.

Transmite información que elabora para difundir conocimientos de su campo profesional, a través de la comunicación oral y escrita, de manera clara y correcta; ejerciendo el derecho de libertad de pensamiento con responsabilidad.

CG2. Trabaja en equipo.

Trabaja en equipo para el logro de los objetivos planificados, de manera colaborativa; respetando las ideas de los demás y asumiendo los acuerdos y compromisos.

CG3. Pensamiento crítico.

Resuelve problemas, plantea alternativas y toma decisiones, para el logro de los objetivos propuestos; mediante un análisis reflexivo de situaciones diversas con sentido crítico y autocritico y asumiendo la responsabilidad de sus actos.

Lineamientos para el desglose y evaluación Sumativa de Competencias

Desglose de Competencias en Niveles

Para facilitar la evaluación progresiva de las competencias en los estudiantes, identificando niveles de desempeño claro y medibles.

Niveles

- Inicial: Habilidades básicas y conocimientos esenciales en cada competencia. El estudiante demuestra comprensión de conceptos y realiza tareas simples.
- Intermedio: Habilidades aplicadas en contextos más complejos. El estudiante integra conocimientos y muestra capacidad para adaptar su aprendizaje.
- **Avanzado**: Habilidades altamente desarrolladas. El estudiante demuestra autonomía, liderazgo y análisis crítico en contextos específicos.

Aplicación

Estos niveles se utilizarán para guiar la formulación de resultados de aprendizaje específicos y facilitar la observación del progreso en cada competencia.

Estructura para Redacción Niveles de Competencia y RA



Figura 1: Estructura para Redacción de Niveles de Competencia y RA

Acción: Se refiere a una actividad específica o tarea observable que el individuo realiza. En el contexto educativo, la acción implica un verbo de desempeño que especifica lo que el estudiante debe hacer (e.g., "escribir un informe", "resolver un problema"). La acción es más concreta y se centra en la ejecución de una tarea específica, destacando qué se hace.

Contenido: Se refiere al conocimiento teórico o la información que debe adquirirse para desarrollar la competencia. Es el "qué se aprende", e incluye conceptos, hechos y teorías que forman la base del aprendizaje. El contenido se enfoca en los aspectos cognitivos y en el almacenamiento de información relevante para el área de estudio.

Condiciones de calidad: Se refieren a los criterios y estándares específicos que determinan el nivel de desempeño esperado. Estas condiciones establecen cómo debe ejecutarse la competencia para considerarse satisfactoria, con énfasis en la precisión, eficiencia y cumplimiento de normas.

Formulación de Resultados de Aprendizaje (RA)

Es necesario establecer resultados de aprendizaje que permitan medir el logro en cada nivel de competencia.

- Definir dos resultados de aprendizaje para cada nivel de competencia (inicial, intermedio y avanzado), asegurando que cada RA sea claro, observable y medible.
 Los RA deben reflejar habilidades concretas que los estudiantes deben demostrar para evidenciar el dominio en cada nivel.
- Alinear cada RA con el perfil de egreso y con los objetivos de la competencia, para asegurar que el aprendizaje sea relevante y significativo para la formación del estudiante. Esto permitirá que los RA contribuyan directamente al desarrollo de las competencias esperadas en su perfil de egreso.
- Formular los RA de manera progresiva de un nivel a otro, de modo que cada nivel represente un avance en la complejidad y profundidad de la competencia. Esto ayudará a evidenciar el desarrollo gradual de habilidades, desde una comprensión básica hasta un dominio avanzado.

- Usar un lenguaje específico y directo en los RA, evitando ambigüedades para asegurar que tanto los estudiantes como los evaluadores comprendan lo que se espera en cada nivel de desempeño. Es importante que el lenguaje sea accesible, pero también técnico, en función de la competencia evaluada.
- Relacionar los RA con situaciones o contextos prácticos siempre que sea posible, para que los estudiantes puedan aplicar sus habilidades en entornos similares a los que encontrarán en su vida profesional. Esto les permitirá conectar la teoría con la práctica y mejorar su capacidad de aplicar lo aprendido.

Establecimiento del Producto o Evidencia del logro de cada RA

- Seleccionar productos que sean apropiados para evidenciar el desempeño en cada nivel de competencia.
- Asegurarse de que el producto permita una evaluación objetiva del RA.
- Ejemplos de productos pueden incluir: informes escritos, presentaciones orales, debates, proyectos en equipo, resúmenes analíticos, entre otros.

Selección de la Técnica de Evaluación

- Elegir técnicas de evaluación que permitan una recolección precisa y confiable de datos sobre el desempeño.
- Considerar las características del producto para seleccionar la técnica más adecuada.
- Técnicas de evaluación recomendadas:
 - Análisis documental: Para productos escritos como informes, ensayos, y proyectos.
 - Observación: Para presentaciones orales, debates, y trabajo en equipo en clase.

Ejemplo: Para evaluar una presentación oral de la competencia Comunicación, se sugiere la técnica de observación.

Selección del Instrumento de Evaluación

- Usar rúbricas para evaluaciones donde se requieren criterios claros y niveles de logro (por ejemplo, ensayos, presentaciones, proyectos en equipo).
- Emplear listas de verificación para evaluaciones con criterios básicos o para evidencias de logro en etapas iniciales de las competencias.
- Asegurarse de que los instrumentos estén alineados con los criterios de los RA y permitan puntuar el desempeño en distintos niveles.

Ejemplo: Para el RA "Expone un tema básico de forma comprensible", se podría usar una rúbrica que evalúe la claridad, organización y uso del lenguaje en la presentación.

Matriz de Evaluación de Competencia

Todos los contenidos anteriormente descritos deben ser consolidados dentro de una matriz de evaluación de competencia que permita visibilizar el panorama completo y la

articulación entre todos los elementos a fin de poder identificar cualquier sesgo o traslape producto del desdoblamiento y esfuerzos en medir una competencia compleja a través de los resultados de aprendizaje que se implementarán a través de un conjunto de asignaturas dentro del cada plan de estudios.

Competencia	Nivel de Competencia	Resultado de aprendizaje	Producto / Evidencia	Técnica de Evaluación	Instrumento de Evaluación	Curso responsable/ Docente
	Describir Nivel Inicial	Explicar conceptos básicos de ingeniería en Energía en un lenguaje claro y accesible. Participar en conversaciones técnicas simples con compañeros o supervisores.	Informe escrito sobre un tema técnico básico (por ejemplo, análisis de un componente energético). Participación en una discusión grupal sobre un tema energético básico (por ejemplo, clasificación de	Revisión escrita y observación directa. Observación directa en discusiones grupales.	Rúbrica de Claridad y Precisión: Evaluación de la claridad en la explicación y el uso adecuado del lenguaje técnico. Lista de Cotejo: Evaluación de la participación activa, claridad de ideas y disposición para	INGLÉS TÉCNICO - E0421 (PLAN 2023) /TAPIA DÍAZ ABEL - 5879
Comunicación	Describir Nivel Intermedio	Presentar un análisis técnico de un sistema energético utilizando gráficos, diagramas y terminología adecuada. Redactar informes técnicos complejos, integrando análisis, cálculos y conclusiones.	materiales). Presentación en clase sobre un análisis técnico de un sistema energético (por ejemplo, un análisis del marco regulatorio de generación distribuida con paneles solares en el Perú). Informe técnico escrito sobre un proyecto de ingeniería en Energía (por ejemplo, informe sobre una normativa para incentivar el uso de energía renovable en zonas rurales).	Observación de la presentación y revisión de material visual (gráficos, diagramas) Revisión de informe escrito y retroalimenta ción grupal.	escuchar. Rúbrica de Presentación Técnica: Evaluación de la calidad del análisis técnico, la organización de la presentación y la claridad de los gráficos. Rúbrica de Informe Técnico: Evaluación de la claridad en la redacción, calidad del análisis, corrección de los cálculos y coherencia en las conclusiones.	POLÍTICA Y REGULACIÓN ENERGÉTICA - E0424 (PLAN 2023) / TABACCHI MURILLO JESÚS ALEJANDRO - 1956
	Describir nivel avanzado	Desarrollar y defender propuestas de soluciones técnicas a problemas complejos en ingeniería en Energía. Comunicar de manera efectiva con audiencias técnicas y no técnicas en diversas situaciones.	Presentación de un proyecto que resuelva un problema complejo de ingeniería (por ejemplo, propuesta de planificación energética para una universidad). Informe y presentación sobre un proyecto que combine aspectos técnicos y no técnicos (por ejemplo, un análisis de viabilidad de un proyecto de ingeniería en términos de costos y funcionalidad).	Evaluación del proyecto final y defensa en presentación oral. Evaluación de la presentación y análisis del informe final.	Rúbrica de Defensa de Proyecto: Evaluación de la capacidad para defender la propuesta de solución técnica, argumentación lógica, y manejo de preguntas. Rúbrica de Comunicación Multidisciplinaria: Evaluación de la claridad y eficacia al comunicar información técnica y no técnica, tanto en forma escrita como oral.	PLANEAMIENTO ENERGÉTICO - E0949 (PLAN 2019*)/ ORTIZ MOSCOSO VÍCTOR HUGO - 5542

	Describir Nivel Inicial	Participa en actividades grupales mostrando disposición para colaborar y cumplir con tareas asignadas.	Informe de actividades de equipo sobre un proyecto sencillo respecto a la carrera	Observación directa en actividades grupales.	Lista de Cotejo: Evalúa la participación activa, disposición para trabajar en equipo, cumplimiento de tareas asignadas.	MÉTODOS Y TÉCNICAS DE LA CIENCIA - E0209 (PLAN 2023) /
		Escucha y respeta las ideas de los compañeros de equipo, contribuyendo a la construcción colectiva de ideas.	Registro de actividades grupales y notas de reuniones de trabajo.	Observación directa y análisis de interacciones en grupo.	Rúbrica de Colaboración: Evalúa la capacidad de escuchar, respetar opiniones y colaborar en la construcción de ideas dentro del grupo.	GARGUREVICH OLIVA ANTERO GRIMALDO - 0542
Traba	Describir Nivel Intermedio	Asume responsabilidades dentro del equipo, contribuyendo a la gestión del proyecto y la distribución de tareas.	Plan de trabajo grupal y cronograma de actividades del proyecto.	Revisión de los roles y responsabili dades en el proyecto.	Rúbrica de Responsabilidad: Evalúa la capacidad para asumir responsabilidades y la gestión de tareas en equipo.	MÁQUINAS ELÉCTRICAS - E0634 (PLAN
Trabajo en equipo		Comunica de manera efectiva con los miembros del equipo, asegurando la fluidez en la toma de decisiones.	Reporte de reuniones de equipo y comunicación escrita (correos electrónicos, informes parciales).	Observación directa y análisis de la comunicación escrita y verbal del equipo.	Rúbrica de Comunicación en Equipo: Evalúa la efectividad de la comunicación dentro del grupo, claridad en la transmisión de ideas y la toma de decisiones.	2019*) / OCHOA ARRASCO JUAN FRANCISCO - 5401
	Describir Niv	Lidera y motiva al equipo, manteniendo un ambiente de trabajo colaborativo y orientado a la solución de problemas.	Informe de proyecto final con evidencias de liderazgo y colaboración efectiva en el equipo.	Evaluación del desempeño individual y grupal en el proyecto final.	Rúbrica de Liderazgo y Colaboración: Evalúa la capacidad de liderazgo, motivación del equipo y gestión de conflictos.	LABORATORIO DE ENERGÍAS RENOVABLES - E0952 (PLAN
	Describir Nivel Avanzado	Gestiona conflictos dentro del equipo de manera constructiva, buscando soluciones que favorezcan al grupo y al proyecto.		Revisión de informes de resolución de conflictos y observación de dinámicas de grupo.	Rúbrica de Resolución de Conflictos: Evalúa la capacidad para manejar conflictos, tomar decisiones y mantener la cohesión del equipo.	2019*)/ LUNA VERDE ROGER ANIBAL - 6544

	Describir Nivel Inicial	Identificar y comprender problemas energéticos sencillos. Aplicar conceptos básicos de la	Respuesta escrita o informe corto sobre la identificación de un problema en un sistema energéticos básico (por ejemplo, pérdida de eficiencia en un ciclo Rankine). Análisis de un sistema	Revisión escrita y observación directa.	Rúbrica de Identificación de Problemas: Evaluación de la capacidad para identificar y describir el problema energético con claridad. Rúbrica de Análisis Básico: Evaluación	TERMODINÁMI CA I - E0423 (PLAN 2023)/ TEZEN CAMPOS JOSE HUGO - 0531
		ingeniería para analizar un problema energéticos sencillo.	energéticos simple (por ejemplo, evaluación del rendimiento de una caldera).	Revisión del análisis técnico.	de la aplicación correcta de conceptos básicos en un sistema energéticos sencillo.	
Pe	Describir	Competencia Intermedia	Analizar y comparar diferentes enfoques para resolver problemas técnicos en ingeniería en Energía.	Informe comparativo entre diferentes enfoques de soluciones para un sistema energéticos complejo.	Revisión de trabajo escrito y análisis comparativo.	DESARROLLO SOSTENIBLE - E0422 (PLAN
Pensamiento critico	Describir Nivel Intermedio	Evaluar la viabilidad y eficiencia de diferentes soluciones para problemas complejos en ingeniería en energía	Estudio de caso sobre la viabilidad de una solución técnica a un problema complejo.	Evaluación del estudio de caso y discusión grupal.	Rúbrica de Evaluación de Soluciones Técnicas: Evaluación de la evaluación crítica de la viabilidad, eficiencia y consecuencias de las soluciones propuestas.	2023) / JAUREGUI NONGRADOS NAPOLEON - 1431
	Describir Nivel Avanzado	Competencia Avanzada	Desarrollar soluciones innovadoras para problemas complejos en ingeniería en energía, utilizando análisis crítico.	Proyecto de diseño innovador para un sistema energéticos que resuelva un problema específico, considerando todos los aspectos técnicos y económicos.	Presentación y evaluación del proyecto.	TRABAJO DE INVESTIGACIÓ
		Integrar y aplicar principios avanzados de ingeniería para la resolución de problemas complejos en sistemas energéticos s. Proyecto integrador donde se resuelva un problema energético complejo mediante el uso de principios avanzados de ingeniería.	Evaluación del proyecto integrador y discusión técnica.	Rúbrica de Integración de Conocimientos Avanzados: Evaluación de la capacidad para integrar conocimientos técnicos avanzados y la solución a un problema complejo en ingeniería en energía.	N - E1057 (PLAN 2019*)/ SIHUAY FERNANDEZ MARTIN TORIBIO - 2811	

Tabla 1: Formato Matriz de Evaluación de Competencia

Procedimiento de Verificación y Validación del Instrumento

Verificación

Para comprobar que el instrumento es funcional y claro para los evaluadores antes de su aplicación formal en el proceso de evaluación deben llevarse a cabo primero los siguientes pasos de verificación

1. Revisión del Formato del Instrumento

Revisar la estructura y el formato del instrumento, asegurando que todos los criterios, niveles de logro y puntajes están organizados de manera clara y fácil de seguir

2. Evaluación de la Claridad y Coherencia de los Criterios

Utilizar una lista de cotejo que permita revisar los aspectos clave de cada criterio del instrumento, tales como:

- a) ¿El criterio está formulado de manera clara y comprensible?
- b) ¿Los niveles de logro son distinguibles entre sí?
- c) ¿Los puntajes y pesos asignados son coherentes con la importancia de cada criterio?

3. Revisión por Pares

Solicitar a un par de docentes o evaluadores que revisen el instrumento utilizando la lista de cotejo. Esto permitirá identificar posibles ambigüedades o inconsistencias en los criterios y descripciones

4. Ajustes en el Instrumento

Realizar los ajustes necesarios en función de la retroalimentación obtenida de la lista de cotejo y los revisores. Esta etapa permite refinar el instrumento para que sea fácil de usar y libre de ambigüedades.

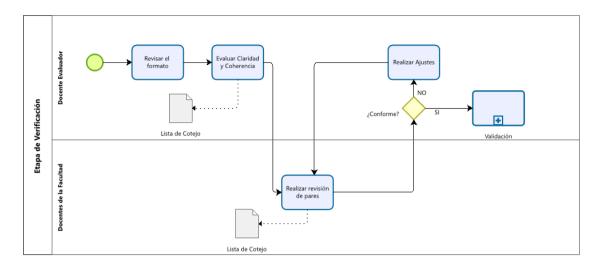


Figura 2: Flujograma del Proceso de Verificación de Instrumento

Validación

Para asegurar que los criterios del instrumento son relevantes y adecuados para evaluar los resultados de aprendizaje, y garantizar así la validez de contenido del instrumento es necesario llevar a cabo los siguientes pasos de validación.

1. Selección de Jueces Expertos

Seleccionar un grupo de expertos en evaluación o en la competencia específica (como mínimo 05 jueces) para participar en la validación de contenido. Los jueces deben tener experiencia en el área para garantizar que sus evaluaciones sean confiables.

2. Aplicación de la V de Aiken

Proporcionar a cada juez una escala de relevancia (por ejemplo, de 1 a 4, donde 1 = poco relevante y 4 = muy relevante) para que evalúe cada criterio de la rúbrica o lista de verificación.

Solicitar que los jueces evalúen la claridad, relevancia y pertinencia de cada criterio para medir el logro de los resultados de aprendizaje.

3. Cálculo de la V de Aiken para Cada Criterio

Recolectar las puntuaciones asignadas por los jueces y calcular la **V de Aiken** para cada criterio utilizando la fórmula:

$$V = \frac{\sum (X-1)}{n(c-1)}$$

donde X es la puntuación asignada, n es el número de jueces, y c es el número de categorías de la escala.

Este índice debe estar **por encima de 0.70** para considerar que el criterio tiene una validez adecuada.

4. Interpretación de los Resultados y Ajustes

Si un criterio no alcanza el valor mínimo aceptable de V o presenta un intervalo de confianza que incluye valores bajos, deberá ser revisado o eliminado.

Ajustar los criterios según la retroalimentación de los expertos para asegurar que todos sean claros, específicos y adecuados.

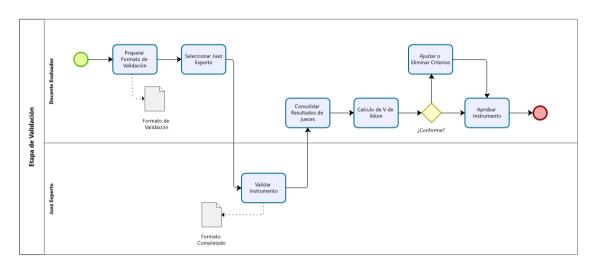


Figura 3: Flujograma del Proceso de Validación de Instrumento

Cronograma de Implementación de la Evaluación Sumativa

Escuela profesional de Ingeniería en Energía

Cod.	Actividades		Inicio/Fin Responsable	20)24	2025					
Act.		(días)	dd/mm/aa-dd/mm/aa		Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May
Fase 1	: Preparación y Planificación			•	<u>'</u>	•	•	•	•	•	-
1.1	Capacitación	28	04/10/2024 -27/12/2024	Of. de Gestión de la Calidad	Х	Χ					
1.2	Elaboración del Plan	14	22/11/2024 - 13/12/2024	Director de Escuela	Х						
Fase 2	2: Diseño			•		•	1	1	•	1	
2.1	Desglose de competencias	28	06/12/2024 - 03/01/2024	Docente Evaluador		Χ	Х				
2.2	Formulación de RA	28	06 /01/2025 - 03/02/2025	Director de Escuela			Х	Х			
2.3	Matriz de Evaluación de Competencias	7	04/02/2025 – 11/02/2025	Expertos				Х			
2.4	Elaboración de Instrumentos	28	12/02/2025 – 11/03/2025	Docente Evaluador				Х	Х		
Fase 3	: Verificación			•					•	•	•
3.1	Elaboración de Listas de Cotejo	21	04/03/2025 – 25/03/2025	Director de Escuela					Х		
3.2	Revisión de pares	28	31/01/2025 – 28/02/2025	Docentes				Х			
Fase 4	: Validación			-	<u> </u>		1	1			_1
4.1	Selección de Jueces Expertos	7	21/02/2025 – 28/02/2025	Docente de Apoyo				Х			
4.2	Validación del Instrumento	14	21/03/2025 – 04/04/2025	Expertos					Х	Х	
Fase 5	: Aplicación			•					•	•	•
5.1	Selección de Asignaturas	7	11/02/2025 – 18/02/2025	Director de Escuela				Х			
5.2	Actualización de Sílabos	14	11/02/2025 – 25/02/2025	Docente de Asignatura				Х			
5.3	Diseño de Actividades	14	21/03/2025 - 04/04/2025	Docente de Asignatura					Х	Х	

Tabla 2: Cronograma

Retroalimentación a los Estudiantes

Es importante proporcionar a los estudiantes una retroalimentación clara, constructiva y oportuna sobre su desempeño en cada competencia evaluada, facilitando así su comprensión de las áreas de mejora y fortaleciendo sus habilidades y conocimientos de cara a futuras evaluaciones.

Al usar una rúbrica, la retroalimentación se convierte en un proceso más claro y estructurado tanto para el docente como para el estudiante, lo que facilita la comunicación de expectativas y resultados.

La rúbrica, al desglosar la competencia en criterios específicos y niveles de logro, proporciona una guía visual que ayuda al estudiante a ver de manera objetiva dónde se encuentra en su proceso de aprendizaje. En lugar de recibir comentarios generales, el estudiante puede observar en qué criterios ha alcanzado un desempeño destacado y en cuáles necesita mejorar.

Por ejemplo, en una competencia de Comunicación, la rúbrica podría incluir criterios como "claridad del mensaje," "organización de ideas" y "uso adecuado del lenguaje." Cada uno de estos criterios tendría descripciones claras para los niveles de logro (inicial, intermedio y avanzado), de modo que el estudiante pueda identificar con precisión en qué aspectos ha sido exitoso y cuáles requieren atención adicional.

Al usar la rúbrica como referencia, el docente puede brindar una retroalimentación que va directamente al punto, sin necesidad de crear explicaciones extensas. La rúbrica misma contiene los descriptores de desempeño, lo que permite al docente señalar simplemente el nivel alcanzado y, si es necesario, agregar recomendaciones específicas para alcanzar el siguiente nivel.

La estructura de la rúbrica también facilita una retroalimentación consistente y objetiva. Todos los estudiantes son evaluados bajo los mismos criterios y niveles, lo que ayuda a reducir la subjetividad en la evaluación y proporciona a cada estudiante una retroalimentación justa y alineada con los mismos estándares. Además, esta objetividad se traduce en una mayor comprensión y aceptación de los resultados por parte de los estudiantes, quienes pueden ver claramente cómo fueron evaluados en relación con los criterios establecidos.

De esta manera la rúbrica permite al docente realizar una retroalimentación más rápida y eficiente. Al estar organizada por criterios y niveles, la rúbrica simplifica el proceso de identificación de áreas de mejora y fortalezas.

Finalmente, la rúbrica no solo estandariza la evaluación, sino que también se convierte en una herramienta de aprendizaje en sí misma. Al visualizar su desempeño en los diferentes criterios, el estudiante no solo comprende sus logros y áreas de mejora, sino que también adquiere una orientación precisa sobre qué necesita trabajar para avanzar. En este sentido, la rúbrica transforma la retroalimentación en una experiencia más clara, objetiva y accionable, que empodera al estudiante a tomar un rol activo en su propio proceso de aprendizaje.

Anexos*

Formato Matriz de Evaluación de Competencia

ANEXO A: Formato Rúbrica y lista de cotejo de Evaluación de la Competencia comunicación en el nivel inicial

Rúbrica de Claridad y Precisión para la Evaluación de la Competencia en Comunicación en el Nivel Inicial de la Carrera Profesional de Ingeniería en Energía

Nivel de	vel de Descripción			
Desempeño				
Excelente (4)	La explicación es completamente clara y bien estructurada, con un uso preciso y adecuado del lenguaje técnico. El contenido se entiende sin ambigüedades, y se emplean ejemplos y analogías que facilitan la comprensión. La terminología técnica es apropiada para el contexto y se utiliza correctamente.	4		
Bueno (3)	La explicación es clara en su mayoría, con algunos detalles que podrían explicarse mejor. El lenguaje técnico es adecuado y en su mayoría preciso, aunque podría haber una ligera confusión en algunos términos. La mayoría de los conceptos son fácilmente comprendidos.	3		
Satisfactorio (2)	La explicación es algo confusa en algunos puntos, y el lenguaje técnico no siempre es adecuado o preciso. Existen algunos errores en el uso de los términos técnicos que afectan la comprensión general del contenido. Se requieren aclaraciones adicionales para entender completamente los conceptos.	2		
Insuficiente (1)	La explicación no es clara y carece de estructura lógica. El lenguaje técnico es incorrecto o inadecuado, lo que genera confusión en la comprensión de los conceptos. Los errores en el uso de términos técnicos son frecuentes y dificultan la comprensión del mensaje.	1		

Puntaje Total:

- 16 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:
 - o **14-16 puntos:** Desempeño Excelente
 - o **10-13 puntos:** Desempeño Bueno
 - o **6-9 puntos:** Desempeño Satisfactorio
 - o **4-5 puntos:** Desempeño Insuficiente

Lista de Cotejo: Evaluación de la Participación Activa, Claridad de Ideas y Disposición para Escuchar en la Competencia de Comunicación.

Criterios de Evaluación	Sí	No
Participación Activa:		
1. El estudiante participa de manera frecuente y relevante en las discusiones o actividades		
grupales.		
2. Las intervenciones del estudiante aportan ideas útiles y bien fundamentadas al tema en		
discusión.		
3. El estudiante formula preguntas que demuestran interés y comprensión del tema tratado.		
4. El estudiante se involucra en la discusión, ofreciendo ejemplos o soluciones prácticas		
relacionadas con la ingeniería en Energía.		
Claridad de Ideas:		
5. Las ideas del estudiante se presentan de manera clara, estructurada y comprensible.		
6. El estudiante expresa sus pensamientos de forma coherente y lógica, sin ambigüedades.		
7. El lenguaje utilizado es apropiado para el contexto, con la terminología técnica adecuada		
cuando es necesario.		
8. El estudiante puede explicar conceptos complejos de manera sencilla, para que otros los		
entiendan fácilmente.		
Disposición para Escuchar:		

9. El estudiante escucha activamente a los demás, mostrando interés en sus opiniones y		
comentarios.	1	1
10. El estudiante muestra respeto por las ideas de los demás, sin interrumpir ni descalificar.		
11. El estudiante demuestra capacidad para reflexionar sobre las ideas de otros y ajustarlas a su		
propio entendimiento.		
12. El estudiante pregunta o solicita aclaraciones cuando no entiende completamente una		
intervención.		

ANEXO B: Formato Rúbrica de Evaluación de la Competencia comunicación en el nivel intermedio

Rúbrica de Presentación Técnica: Evaluación de la Calidad del Análisis Técnico, la Organización de la Presentación y la Claridad de los Gráficos

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaje
Calidad del	El análisis	El análisis técnico	El análisis	El análisis	/4
Análisis	técnico es	es mayormente	técnico es	técnico está	
Técnico	completo,	correcto, aunque	superficial, con	incompleto o	
	preciso y	algunos puntos	algunos errores o	contiene errores	
	profundamente	podrían	conceptos poco	significativos	
	detallado,	desarrollarse más	claros. Las	que afectan la	
	demostrando	a fondo o con	conclusiones	comprensión y	
	una	mayor detalle. Las	son vagas o no	la precisión del	
	comprensión	conclusiones	están	tema. Las	
	sólida de los	están bien	completamente	conclusiones	
	conceptos	fundamentadas,	fundamentadas	son incorrectas	
	técnicos. Las	pero podrían ser	en los datos.	o no están	
	conclusiones	más claras.		justificadas.	
	son claras,				
	basadas en				
	datos y análisis				
	rigurosos.				
Organización	La presentación	La presentación	La presentación	La presentación	/4
de la	está	tiene una	tiene una	es	
Presentación	perfectamente	estructura clara,	estructura débil	desorganizada,	
	estructurada,	aunque algunos	o confusa, con	con una	
	con una	apartados	saltos entre	secuencia	
	introducción	podrían ordenarse	ideas o falta de	ilógica de ideas	
	clara, desarrollo	de manera más	conexión clara	que dificultan la	
	lógico y una	lógica o detallada.	entre las	comprensión. La	
	conclusión que	El flujo general es	secciones.	falta de	
	resume	comprensible.	Algunos puntos	estructura clara	
	eficazmente los		requieren más	impide seguir el	
	puntos clave. El		desarrollo.	flujo del	
	contenido fluye			contenido.	
	de manera				
	coherente.				
Claridad de	Los gráficos son	Los gráficos son	Los gráficos	Los gráficos son	/4
los Gráficos	claros, bien	generalmente	tienen algunos	confusos, mal	
	diseñados y	claros, pero	problemas de	diseñados o	
	apropiados para	algunos podrían	claridad o diseño	difíciles de	
	ilustrar los	mejorar en	(como etiquetas	entender debido	
	conceptos	términos de	faltantes o	a falta de	
	técnicos. La	diseño o	escalas	etiquetas,	
	información es	etiquetas. La	inadecuadas), lo	escalas	
	fácil de	información se	que dificulta su	inadecuadas o	
	interpretar, y se	entiende, pero	interpretación.	información	
	utilizan leyendas,	algunos detalles		irrelevante.	
	etiquetas y	podrían			
	escalas de forma	explicarse mejor.			
	precisa.				

• 12 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).

Escala de Evaluación:

10-12 puntos: Desempeño Excelente
 7-9 puntos: Desempeño Bueno
 4-6 puntos: Desempeño Satisfactorio
 1-3 puntos: Desempeño Insuficiente

Rúbrica de Informe Técnico: Evaluación de la Claridad en la Redacción, Calidad del Análisis, Corrección de los Cálculos y Coherencia en las Conclusiones

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaje
Claridad en la	El informe está	El informe es	El informe tiene	El informe es	/4
Redacción	redactado de	mayormente	algunas secciones	difícil de	
	manera clara,	claro, aunque	confusas o mal	entender debido	
	precisa y	algunas	estructuradas, lo	a una redacción	
	concisa. Las	secciones	que dificulta la	confusa, con	
	ideas están	podrían mejorar	comprensión	múltiples	
	organizadas de	en precisión o	completa del	ambigüedades y	
	forma lógica, y	organización.	contenido.	falta de	
	no hay			estructura.	
	ambigüedades				
	en la redacción.				
Calidad del	El análisis es	El análisis es	El análisis es	El análisis es	/4
Análisis	exhaustivo, bien	adecuado y	superficial, con	incompleto,	
	fundamentado y	está bien	pocos detalles o	incorrecto o	
	muestra un	fundamentado,	fundamentos	carece de base	
	enfoque	pero podría	técnicos. Algunos	técnica	
	detallado. Se	incluir más	aspectos	adecuada.	
	utilizan	detalles o una	importantes son	Muchos	
	conceptos	mayor	tratados de	aspectos	
	técnicos	profundización	manera vaga.	fundamentales	
	correctos y	en algunos		no son tratados	
	relevantes.	aspectos.		correctamente.	
Corrección	Los cálculos	Los cálculos	Hay errores en los	Los cálculos son	/4
de los	están	son correctos	cálculos o en la	incorrectos o	
Cálculos	perfectamente	en su mayoría,	presentación de	mal	
	realizados, con	pero pueden	los resultados,	presentados,	
	el uso adecuado	contener	aunque no afectan	con errores	
	de fórmulas,	algunos	significativamente	significativos	
	unidades y	pequeños	los resultados	que afectan los	
	métodos. No hay	errores en la	finales.	resultados y la	
	errores en los	presentación o		validez del	
	cálculos ni en la	el uso de		informe.	
	presentación de	unidades.			
	resultados.				
Coherencia	Las	Las	Las conclusiones	Las	/4
en las	conclusiones	conclusiones	son algo vagas o	conclusiones	
Conclusiones	son claras,	son	no están	son	
	lógicas y bien	generalmente	completamente	incoherentes o	
	fundamentadas	claras y lógicas,	alineadas con los	mal	
	en los resultados	pero podrían	resultados del	fundamentadas,	
	obtenidos. Se	beneficiarse de	análisis. Faltan	no se conectan	
	conecta	un mayor	detalles	adecuadamente	
	adecuadamente	respaldo en los	importantes para	con el análisis o	
	con el análisis y	resultados del	reforzar las	los resultados.	
	la evidencia	análisis.	conclusiones.		
	presentada.				

Puntaje Total:

- 16 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:

13-16 puntos: Desempeño Excelente
 9-12 puntos: Desempeño Bueno
 5-8 puntos: Desempeño Satisfactorio
 1-4 puntos: Desempeño Insuficiente

ANEXO C: Formato Rúbrica de Evaluación de la Competencia comunicación en el nivel avanzado

Rúbrica de Defensa de Proyecto: Evaluación de la Capacidad para Defender la Propuesta de Solución Técnica, Argumentación Lógica y Manejo de Preguntas.

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaje
Capacidad	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante	/4
para Defender	defiende su	defiende bien	defiende la	tiene	
la Propuesta	propuesta de	su propuesta,	propuesta, pero	dificultades para	
de Solución	solución de	pero algunas	de manera	defender la	
Técnica	manera	respuestas	superficial o con	propuesta, con	
	convincente y	pueden carecer	poca	respuestas	
	sólida,	de profundidad	argumentación.	vagas o débiles.	
	respondiendo	o detalle. Se	La defensa es	La defensa	
	con claridad a las	utiliza evidencia	válida, pero no	carece de	
	inquietudes y	técnica	está	evidencia	
	demostrando un	adecuada, pero	completamente	técnica o los	
	dominio	podría haber	respaldada por	argumentos no	
	profundo del	más claridad en	evidencia	están bien	
	tema. Utiliza	la explicación	técnica o datos	fundamentados.	
	evidencia técnica	de algunos	concretos.		
	y datos concretos	puntos.			
	para sustentar su	•			
	defensa.				
Argumentación	Los argumentos	Los argumentos	Los argumentos	Los argumentos	/4
Lógica	presentados son	son	son razonables,	carecen de	
	lógicos,	mayormente	pero hay	lógica o	
	coherentes y bien	lógicos y bien	momentos en	coherencia. El	
	estructurados. La	estructurados,	los que la lógica	estudiante tiene	
	secuencia de las	aunque algunos	es débil o las	dificultades para	
	ideas es clara, y	puntos podrían	ideas no se	conectar los	
	el estudiante	haberse	presentan de	conceptos o las	
	demuestra una	desarrollado	manera clara y	ideas son	
	capacidad	con mayor	fluida.	difíciles de	
	excepcional para	claridad o		seguir.	
	conectar los	profundidad.			
	conceptos de				
	manera efectiva.				
Manejo de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante	/4
Preguntas	responde con	responde bien a	responde a la	tiene	
	seguridad y	las preguntas,	mayoría de las	dificultades para	
	precisión a todas	pero algunas	preguntas, pero	responder a las	
	las preguntas,	respuestas	algunas	preguntas. Las	
	demostrando un	podrían ser más	respuestas son	respuestas son	
	dominio	detalladas o	vagas o no	imprecisas o no	
	completo del	claras. Aunque	completamente	están	
	tema. Las	la preparación	adecuadas. La	completamente	
	respuestas son	es evidente, se	preparación es	fundamentadas,	
	claras, bien	podría haber	limitada en	lo que refleja	
	fundamentadas y	manejado	algunas áreas.		

	wallaiana	mania walatuwa			
	reflejan una	mejor alguna		una falta de	
	preparación	pregunta		preparación.	
	exhaustiva.	compleja.			
Claridad y	El estudiante	La	La	La	/4
Precisión en la	comunica sus	comunicación	comunicación	comunicación	
Comunicación	ideas de manera	es clara en	es	es difícil de	
	extremadamente	general,	comprensible,	seguir. El	
	clara y precisa. El	aunque en	pero hay	estudiante no	
	lenguaje técnico	algunas	momentos en	utiliza	
	es utilizado	ocasiones	los que la	correctamente	
	correctamente, y	podría haberse	precisión y	el lenguaje	
	el discurso es	expresado con	claridad se ven	técnico, o	
	fluido, sin	más precisión.	comprometidas.	presenta ideas	
	redundancias o	Se utiliza el	El lenguaje	de manera	
	errores.	lenguaje	técnico es	desorganizada,	
		técnico	utilizado de	dificultando la	
		correctamente,	manera	comprensión.	
		pero algunos	imprecisa o		
		puntos	incorrecta en		
		necesitan más	algunos casos.		
		detalle.			

- 16 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:
 - 14-16 puntos: Desempeño Excelente10-13 puntos: Desempeño Bueno
 - 6-9 puntos: Desempeño Satisfactorio
 4-5 puntos: Desempeño Insuficiente

Rúbrica de Comunicación Multidisciplinaria: Evaluación de la Claridad y Eficacia al Comunicar Información Técnica y No Técnica, Tanto en Forma Escrita Como Oral.

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaje
Claridad en la	La comunicación	La	La comunicación	La	/4
Comunicación	escrita es	comunicación	escrita es	comunicación	
Escrita	extremadamente	escrita es clara	comprensible,	escrita es difícil	
(Técnica y No	clara, concisa y	y adecuada,	pero hay	de entender, con	
Técnica)	coherente, tanto	aunque algunos	momentos en	errores en el uso	
	para audiencias	puntos podrían	los que la	del lenguaje,	
	técnicas como no	expresarse con	claridad se ve	falta de	
	técnicas. Los	mayor precisión	comprometida	coherencia o	
	conceptos	o detalle. Los	por un uso	estructura, y	
	complejos se	conceptos	impreciso del	confusión al	
	explican de	técnicos se	lenguaje o falta	comunicar	
	manera	explican	de estructura. Se	conceptos	
	comprensible,	correctamente,	requieren	técnicos a	
	utilizando un	pero algunos	ajustes para	audiencias no	
	lenguaje	aspectos	hacerla	técnicas.	
	apropiado para	podrían ser más	accesible a una		
	cada tipo de	accesibles para	audiencia no		
	audiencia.	una audiencia	técnica.		
		no técnica.			
Claridad en la	La presentación	La presentación	La presentación	La presentación	/4
Comunicación	oral es clara,	oral es clara,	oral es	oral es difícil de	
Oral (Técnica y	estructurada y	pero algunas	comprensible,	seguir, con un	
No Técnica)	efectiva para una	partes podrían	pero algunos	lenguaje técnico	
	audiencia tanto	ser más	conceptos no	inapropiado para	
	técnica como no	detalladas o	técnicos no	el público no	
	técnica. El	explicadas con	están explicados	técnico y poca	
	estudiante	mayor claridad	de manera clara	claridad en la	
	adapta el	para la	para una	exposición de	
	lenguaje y nivel	audiencia no	audiencia	ideas. La	

	de detalle según	técnica. El	general. La	estructura no	
	el público,	estudiante	estructura de la	permite un	
	haciendo que la	adapta en su	presentación	entendimiento	
	información sea	mayoría el	puede ser	adecuado de la	
	accesible sin	lenguaje según	confusa en	información.	
	sacrificar la	el público.	algunos puntos.	illioithacion.	
	precisión técnica.	et publico.	atgunos puntos.		
Eficacia en la	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
Adaptación	adapta de	adapta bien su	hace un esfuerzo	adapta	/4
-	manera excelente	· ·		adapta adecuadamente	
del Lenguaje		lenguaje, pero	por adaptar su		
(Técnico y No	su lenguaje y	algunas	lenguaje, pero	su lenguaje. Usa	
Técnico)	enfoque según el	explicaciones	algunos	un lenguaje	
	público objetivo.	podrían ser más	términos	técnico de forma	
	Utiliza un	accesibles o más detalladas	técnicos no se	excesiva o	
	lenguaje técnico		explican	inadecuada sin	
	preciso cuando	para la	adecuadamente	explicar	
	es necesario y lo	audiencia no	para la audiencia	términos,	
	traduce	técnica. La	no técnica. La	dificultando la	
	eficazmente para	adaptación al	comprensión de	comprensión	
	una audiencia no	público es	algunos	para audiencias	
	técnica,	buena, pero no	conceptos	no técnicas.	
	asegurando que	siempre	puede verse		
	todos los oyentes	perfecta.	afectada.		
	comprendan la				
	información.				
Organización y	La comunicación,	La	La comunicación	La	/4
Estructura de	tanto escrita	comunicación	tiene una	comunicación	
la	como oral, está	está bien	estructura	carece de una	
Comunicación	perfectamente	organizada,	razonable, pero	estructura lógica	
(Escrita y Oral)	organizada. La	pero algunos	algunos puntos	clara. Las ideas	
	información fluye	puntos podrían	son	no están bien	
	de manera lógica	estructurarse	desordenados o	organizadas, lo	
	y coherente, con	mejor para	se presentan sin	que hace difícil	
	introducción,	mejorar el flujo	una secuencia	seguir el	
	desarrollo y	de las ideas. La	lógica clara, lo	contenido de	
	conclusión	secuencia de la	que dificulta el	manera efectiva.	
	claros. Las ideas	información es	seguimiento de		
	se presentan de	clara en su	la información.		
	forma secuencial,	mayoría.			
	facilitando la				
	comprensión.				

- **16 puntos posibles** (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:

14-16 puntos: Desempeño Excelente
 10-13 puntos: Desempeño Bueno
 6-9 puntos: Desempeño Satisfactorio
 4-5 puntos: Desempeño Insuficiente

ANEXO D: Formato Lista de cotejo y rubrica de Evaluación de la Competencia trabajo en equipo en el nivel inicial

Lista de Cotejo: Evaluación de la Participación Activa, Disposición para Trabajar en Equipo y Cumplimiento de Tareas Asignadas

Criterio	Sí	No	Comentarios
Participación Activa			
El estudiante participa de manera regular en las discusiones y actividades			
grupales.			
El estudiante aporta ideas o soluciones durante las sesiones de trabajo en			
equipo.			
El estudiante se muestra interesado y comprometido con las tareas del equipo.			
Disposición para Trabajar en Equipo			
El estudiante está dispuesto a colaborar con los demás y contribuir al éxito del			
equipo.			
El estudiante muestra respeto por las opiniones y propuestas de otros			
miembros del equipo.			
El estudiante asume roles flexibles dentro del equipo según sea necesario.			
Cumplimiento de Tareas Asignadas			
El estudiante cumple con las tareas y responsabilidades asignadas dentro de			
los plazos establecidos.			
El estudiante presenta el trabajo de manera completa y bien ejecutada, acorde			
a lo solicitado.			
El estudiante se encarga de sus responsabilidades y solicita ayuda cuando lo			
necesita.			
El estudiante contribuye al progreso general del equipo a través de sus aportes			
y tareas realizadas.			

Instrucciones para el Uso de la Lista de Cotejo:

- 1. **Participación Activa**: Se evalúa si el estudiante muestra iniciativa en las discusiones grupales, contribuye de manera significativa y se involucra activamente en las actividades.
- 2. **Disposición para Trabajar en Equipo**: Se evalúa si el estudiante demuestra una actitud positiva hacia el trabajo conjunto, respeta las opiniones ajenas y se adapta a los diferentes roles dentro del equipo.
- 3. **Cumplimiento de Tareas Asignadas**: Se evalúa la responsabilidad del estudiante para cumplir con las tareas asignadas de manera eficiente y en el tiempo estipulado, además de su disposición a buscar ayuda si es necesario.

Rúbrica de Colaboración: Evaluación de la Capacidad de Escuchar, Respetar Opiniones y Colaborar en la Construcción de Ideas (Competencia de Trabajo en Equipo, Nivel Inicial de Ingeniería en Energía)

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio	Insuficiente (1)	Puntaje
			(2)		
Escucha	Escucha	Escucha	Escucha de	No escucha	/4
Activa	atentamente y	generalmente	manera	atentamente,	
	demuestra	bien a los	intermitente y a	interrumpe	
	comprensión	demás, pero a	veces no	frecuentemente y	
	antes de ofrecer	veces	muestra total	no muestra	
	su respuesta.	interrumpe o	atención o	interés en las	
	Permite que los	necesita ser	comprensión.	ideas de los	
	demás expresen	más atento en		demás.	
	sus ideas sin	su escucha.			
	interrupciones.				
Respeto a las	Siempre muestra	Muestra respeto	A veces	No respeta las	/4
Opiniones	respeto por las	en general, pero	muestra falta	opiniones de los	
	opiniones de los	puede mejorar	de respeto	demás,	
	demás, fomenta	en algunos	hacia las ideas	descalifica ideas	
	un ambiente	momentos al	ajenas o no	sin justificación o	
	inclusivo y	considerar las	toma en cuenta	interrumpe sin	
	positivo.	opiniones	las diferencias	consideración.	
		ajenas.	de opinión.		
Colaboración	Participa	Participa en la	Participa de	No participa en la	/4
en la	activamente en la	creación de	manera	construcción de	
Construcción	generación de	ideas, pero	limitada en la	ideas, se muestra	
de Ideas	ideas y construye	podría contribuir	construcción	distante o reacio a	
	sobre las	más al construir	de ideas, y rara		

Apertura a Nuevas Ideas	propuestas de otros de manera constructiva. Siempre muestra disposición para considerar nuevas ideas y enfoques, incluso si son diferentes a los suyos.	sobre las ideas de los demás. Generalmente está dispuesto a considerar nuevas ideas, pero puede necesitar un poco más de tiempo para aceptar enfoques	vez contribuye a la mejora de las propuestas ajenas. A veces muestra resistencia a nuevas ideas o enfoques, prefiere las suyas sin explorar otras opciones.	contribuir al trabajo colectivo. Se muestra muy resistente a nuevas ideas, manteniendo una actitud cerrada hacia enfoques diferentes.	/4
Trabajo en Sinergia con el Equipo	Colabora de manera efectiva con todos los miembros del equipo, fomentando un ambiente positivo y productivo.	diferentes. Colabora bien con los demás, pero a veces necesita motivación para trabajar de manera más activa con el grupo.	Colabora, pero su participación es limitada y no siempre contribuye de manera efectiva al trabajo en equipo.	No colabora de manera efectiva con el equipo, preferentemente trabaja solo y no aporta al trabajo conjunto.	/4

- 20 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:

17-20 puntos: Desempeño Excelente
 13-16 puntos: Desempeño Bueno
 9-12 puntos: Desempeño Satisfactorio
 4-8 puntos: Desempeño Insuficiente

ANEXO E: Formato Lista de cotejo y rubrica de Evaluación de la Competencia trabajo en equipo en el nivel intermedio

Rúbrica de Responsabilidad: Evaluación de la Capacidad para Asumir Responsabilidades y la Gestión de Tareas en Equipo

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaj
					е
Asunción de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante	/4
Responsabilidad	asume de	asume sus	asume	evita asumir	
es	manera	responsabilidad	responsabilidad	responsabilidad	
	proactiva y con	es de manera	es, pero	es o se muestra	
	iniciativa sus	autónoma, pero	frecuentemente	reacio a	
	responsabilidad	en ocasiones	necesita	encargarse de	
	es dentro del	requiere	seguimiento o no	las tareas	
	equipo, sin	supervisión o	se hace cargo	asignadas.	
	necesidad de	recordatorio.	completamente		
	supervisión		de sus tareas.		
	constante.				
Gestión de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
Tareas	organiza	organiza bien	realiza las tareas	cumple con las	
Individuales	eficientemente	sus tareas y las	asignadas, pero	tareas	
	sus tareas y las	cumple dentro	a veces se	asignadas a	
	completa a	del plazo,	retrasa o entrega	tiempo o la	
	tiempo, con	aunque con algo	trabajo	calidad del	
	calidad y sin		incompleto.		

П					
	necesidad de	de supervisión o		trabajo es	
	intervención	ajuste.		deficiente.	
	adicional.				
Colaboración en	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
la Gestión de	colabora	contribuye a la	participa de	participa en la	
Tareas del	activamente en	gestión de las	manera mínima	gestión del	
Equipo	la distribución y	tareas del	en la gestión del	trabajo en	
	ejecución de las	equipo, pero	trabajo en	equipo o no	
	tareas del	puede mejorar	equipo y no	comunica	
	equipo,	en su	siempre	adecuadamente	
	asegurándose	comunicación	comunica su	su progreso.	
	de que todo el	sobre los	progreso de		
	grupo esté al	avances.	manera efectiva.		
	tanto de los				
	avances.				
Compromiso con	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
los Resultados	muestra un	está	muestra un	muestra un	
del Equipo	fuerte	comprometido	compromiso	compromiso	
	compromiso	con los	limitado con los	claro con los	
	con el éxito del	resultados del	resultados del	resultados del	
	equipo,	equipo, pero a	equipo, a veces	equipo, y sus	
	asumiendo	veces necesita	priorizando	acciones	
	responsabilidad	recordar la	tareas	afectan	
	es adicionales	importancia de	individuales	negativamente	
	cuando es	la colaboración	sobre el trabajo	al rendimiento	
	necesario y	y el	colectivo.	grupal.	
	ayudando a	compromiso.			
	otros miembros.				
Adaptación a	El estudiante se	El estudiante se	El estudiante	El estudiante	/4
Cambios en las	adapta	adapta a los	muestra	tiene	
Tareas del	rápidamente a	cambios en las	dificultad para	dificultades	
Equipo	cambios en las	tareas, pero	adaptarse a	significativas	
	tareas del	podría hacerlo	cambios en las	para adaptarse	
	equipo,	de manera más	tareas o necesita	a los cambios y	
	gestionando	ágil o con mayor	tiempo para	no gestiona bien	
	eficazmente	flexibilidad.	ajustarse a	las tareas	
	nuevas		nuevas	modificadas.	
	responsabilidad		responsabilidad		
	es o ajustes.		es.		

- 20 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:

17-20 puntos: Desempeño Excelente
 13-16 puntos: Desempeño Bueno
 9-12 puntos: Desempeño Satisfactorio
 4-8 puntos: Desempeño Insuficiente

ANEXO E: Formato rubrica de Evaluación de la Competencia trabajo en equipo en el nivel intermedio

Rúbrica de Comunicación en Equipo: Evaluación de la Efectividad de la Comunicación, Claridad en la Transmisión de Ideas y la Toma de Decisiones

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaje
Efectividad de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	La comunicación	/4
la	comunica de	comunica de	comunica sus	del estudiante es	
Comunicación	manera efectiva	manera	ideas, pero hay	confusa o	
	con todo el	efectiva en la	ocasiones en las	ineficaz, lo que	
	equipo,	mayoría de las	que no todos los	dificulta que el	
	asegurándose de	ocasiones,	miembros del	equipo	
	que todos	pero algunas	equipo	comprenda las	
	comprendan la	ideas pueden	comprenden		

	información y los	no quodor	claramente la	tarage a al	
	información y las tareas a realizar.	no quedar claras para	información.	tareas o el	
	tareas a realizar.	todos los	milorinacion.	progreso.	
		miembros del			
		equipo.			
Claridad en la	Las ideas del	Las ideas del	Las ideas del	Las ideas del	/4
Transmisión	estudiante se	estudiante son	estudiante son	estudiante no son	/4
de Ideas	transmiten de	generalmente	comprensibles,	claras, y esto	
uc lucus	manera clara y	claras, pero	pero en	dificulta que el	
	precisa, sin	algunas veces	ocasiones se	equipo las	
	ambigüedades, y	podrían ser	expresan de	entienda	
	son fácilmente	más precisas o	manera	correctamente.	
	entendidas por	detalladas para	imprecisa o falta	corroctamonto.	
	todos los	asegurar	claridad.		
	miembros del	comprensión	otariaaa.		
	equipo.	total.			
Escucha	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
Activa y	escucha	escucha	escucha a los	escucha	
Comprensión	atentamente a	generalmente a	demás, pero no	activamente a los	
	los demás	los demás,	siempre	demás,	
	miembros del	pero en	demuestra que	interrumpiendo o	
	equipo,	ocasiones no	entiende o	ignorando las	
	asegurándose de	demuestra una	considera	opiniones de los	
	comprender sus	comprensión	completamente	compañeros de	
	puntos de vista	total de las	sus opiniones.	eguipo.	
	antes de	opiniones			
	responder.	ajenas.			
Participación	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
en la Toma de	contribuye	participa en la	participa de	participa en la	
Decisiones	activamente a	toma de	manera mínima	toma de	
	las decisiones	decisiones,	en la toma de	decisiones o evita	
	del equipo,	pero a veces	decisiones, a	contribuir a la	
	proponiendo	sus aportes no	veces depende	discusión de	
	ideas y opciones	son tan	de los demás	manera	
	de manera	relevantes o	para elegir	significativa.	
	constructiva y	detallados.	opciones.		
	respetuosa.		-		
Comunicación	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
en Situaciones	maneja los	maneja los	participa en la	maneja	
de Conflicto	conflictos dentro	conflictos de	resolución de	adecuadamente	
	del equipo de	manera	conflictos, pero a	los conflictos	
	manera	adecuada, pero	veces no maneja	dentro del	
	respetuosa,	podría mejorar	bien las	equipo, lo que	
	buscando	en la búsqueda	diferencias de	afecta	
	soluciones y	de soluciones	opinión o se	negativamente al	
	manteniendo la	más efectivas o	muestra reactivo.	ambiente de	
	calma en todo	en la gestión de		trabajo.	
	momento.	emociones.			

- 20 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:
 - 17-20 puntos: Desempeño Excelente13-16 puntos: Desempeño Bueno
 - o 9-12 puntos: Desempeño Satisfactorio

o 4-8 puntos: Desempeño Insuficiente

Rúbrica de Comunicación en Equipo: Evaluación de la Efectividad de la Comunicación, Claridad en la Transmisión de Ideas y la Toma de Decisiones

La Comunicación es clara, fluida y eficaz. Todos (los miembros comprenden y aportan ideas, sin malentendidos. La sideas es transmiten de manera clara, concisa y lógica. Las explicaciones on fáciles de seguir y comprender para todos. La mayoría de la comunicación on constructiva o ficiente, esponden de manera clara del equipo desarrollo de la sideas es explicaciones on fáciles de seguir y comprender para todos. La mayoría de la carificación on constructiva o ficiente, esponden de manera clara, concisa y lógica. Las membros escuchan activa y eficaz, constructiva y ofreciendo retroalimentació nó util para el desarrollo de la sideas en constructiva y eficaz, considerando todas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. El equipo toma de cisiones de manera el calcidad que punde deficicultar activamente, pero en alguns o casiones es ton del equipo de manera el cara, concisa y explicaciones de manera clara, explicaciones de manera decisiones de manera constructiva y ofreciendo retroalimentació nó util para el decisiones de manera clara, considerando totas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. El equipo toma de ceisiones de manera clara, anque a decisiones de manera clara, anque a decisiones de manera en clara, anque a decisiones de manera en clara, activamente ni constructiva o no siempre vario de la signa de la comprensión. La escucha activa es la comprensión. La escucha activa es la citivamente, pero algunos no de decisiones, pero el proceso es el proceso de toma de cisiones de manera en calca, con de considerando totas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. El equipo toma de decisiones de manera en calca de quipo de considerando totas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. El equipo manera pasiva o tentro de la comprensión en decisiones de manera profesional, purcha de la comprensión en decisiones de manera en calcando de la sigual de los manera pasiva o tentro de loquipo de la comprensión en decisiones de manera pasiva o tentro de loq	Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaj e
Comunicación es clara, fluida y eficaz. Todos los miembros comprender y aportan ideas, sin malentendidos. Claridad en la Transmisión de Ideas Claridad en la Transmisión de Ideas Claridad en la Transmisión de Ideas Concisa y lógica. Las concisa y lógica. Las ideas explicaciones es es espilo concisa es que difficulta el progreso del grupo. Las ideas es explicaciones el manera clara, concisa y lógica. Las ideas es explicaciones el manera clara, concisa y lógica. Las manera del equipo de manera clara, pero en algunas escucha activa, respondiendo de manera constructiva y ofreciendo retroalimentació in útil para el desas constructiva y eficaz, considerando todas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación e salgo confusa, con talta de manera algo confusa, con facita de properso en algunas el mejora detalle o organización por comprensión. La secucha Activa y espondiendo de manera constructiva y efficaz, conspinibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación es clara, pero de decisiones de manera colaborativa y efficaz, considerando todas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación es algunos miembros de emanera colaborativa y efficaz, manera en logar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación es algunos miembros podría maperos en la Comunicación y estado constructiva o manera decisiones de manera colaborativa y efficaz, considerando todas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación y estado en la comunicación y estado en la constructiva o manera manera profesional, buscando soluciones en membros podría maperos considerado en manera profesional, buscando soluciones en membros podría mapero algunos miembros podría maperos descuerdos desacuerdos o decisiones e descuerdos desacuerdos o decisiones o desacuerdos o desacu	Efectividad en la	la	la		la	
es clara, fluida y eficaz, Todas los miembros comprenden y aportan ideas, sin matentendidos. Claridad en la Transmisión de Ideas Para la seguir y comprender para todos. Escucha Activa y Retroalimentació nó Constructiva of technicimentació nó tel garar la retroalimentació nó tel desarrollo de las ideas es constructiva y ofreciendo retroalimentació nó tipara el desarrollo de las ideas reconstructiva y officiar, considerando porticipación para tertoalimentació nó titodas las opiniones y edicas, considerando todas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro, consenso claro, consenso claro, manera clara, anuque a decisiones de manera clara, anuque a decisiones de manera clara, anyor precisión o mayor estuerzo de clarificación. Las ideas se transmiten de manera algo confusa, con fatta de claridad que pude difficultar de manera algo confusa, con fatta de claridad que pude difficultar que el claridad que pude difficultar de socuchan activa, erapondiendo de manera clara, concisa y considerando protectiva o no siempre constructiva y ofreciendo retroalimentació nó nútil para el decisiones de manera clara, concisa podría mejorar el protesional, pude de decisiones de manera colaborativa y eficiar, considerando todas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación y estado de confuncicación y estado de confunciación y estado confunciación y estado de confunciación y estado de confunciación y estado confunciación y esta					-	/
eficaz. Todos comprenden y aportan ideas, sin omatentendidos, sin omatentendidos. Sin omatentendidos de clarificación. Sin omatentendidos de clarificación. Sin omatentendidos de clarificación. Sin omatentendidos de claridad que se desideas extransmiten de manera clara, pero en algunas ocasiones se son fáciles de requipre más detalle o comprender organización para todos. Los miembros demuestran una escucha activa, respondiendo de manera constructiva y ofreciendo retroalimentació on útil para el desarrollo de las ideas. Pero algunos no ofreciendo retroalimentació on útil para el desarrollo de las ideas. Simple de decisiones de manera colaborativa y efficaz, considerando todas las opiniones y datos opiniones y datos omanera constructiva o pronceso de toma opiniones y datos disponibles bara llegar a un consenso claro. Participación omanera profesional, buscando soluciones en la comunicación y entresional, buscando soluciones en la resolución en la resolución y entresisón y fatta de catridad que dificultar intrabajo en graylo. Elas ideas el transmitten de manera algo confusación officiales de transmitan de manera algo confusia, con fatta de variamente algo organización o dificulta que el caridad que organización o dificulta que el caridad que organización o dificultar la comprensión. Las ideas se transmiten de manera algo confusiación o granización o graniz						
los miembros comprenden y aportan ideas, sin mayor precisión o mayor esfuerzo de clarificación. Claridad en la Transmisión de Ideas Transmisión de Ideas Escucha Activa y Retroalimentación officiente de manera clara, pero en algunas officialmentación officiente de manera constructiva y offeciendo retroalimentación officiente de las ideas. Toma de Decisiones Decisiones Bel equipo toma de clasiones de manera delara, poprio en algunas officiente, entroalimentación on constructiva y offeciendo retroalimentación on constructiva y offeciendo de manera constructiva o popriniones y datos so disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación en la Comunicación en la Comunicación en la Comunicación soluciones en la comunicación en la Comunicación en la Comunicación en la Comunicación en la teresolución en la resolución o miembros o podría miembros podría miembros podría miembros podría miembros podría miembros podría miembros de la la igunos miembros podría miembros podría miembros podría miembros podría miembros de la la igunos miembros podría miembros de la la igunos miembros podría miembros podría miembros de la teresolución y en la resolución y fixta de claridad que dificiata el transmitten de transmit			,			
comprenden y aportan ideas, sin malentendidos. Claridad en la Transmisión de Ideas Las ideas se transmiten de manera clara, concisa y lógica. Las ideas se transmiten de manera clara, concisa y lógica. Las ideas se explicaciones son fáciles de seguir y comprender para todos. Escucha Activa y Comprendendo o Constructiva o Constructiva y officeiendo retroalimentació n Constructiva y officeiendo e retroalimentació n útil para el desarrollo de las ideas. Escucha Activa y Comprender o organización para su mejor comprensión. Escucha Activa y escondiendo de manera constructiva y officeiendo retroalimentació n útil para el desarrollo de las ideas. El equipo toma decisiones de manera constructiva y efficaz, constructiva y efficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflutos en la Comunicación Manejo de Conflutos en la Comunicación soluciones y en profesional, buscando soluciones y en deriva de la desacuerdos y manera profesional, buscando soluciones en la resolución y en derivada que difficutta el transmiten de manera a lego conflusa se transmiten de manera a conflusa, con fatta de vaga, to que difficutta que el carridad que difficutta el transmiten de manera a lego conflusa se transmiten de manera a lego conflusa se pra el egra por en algunas ocasiones se requiere más ocasiones de manera el gropore de la decisiones de manera el gropore de la resolución el afecta la fluidez del transmiten de manera algo conflusa se transmiten de manera a lega conflusa se transmiten de manera a gropore en algunas ocasiones se requiere más coasiones se troalimentación ofatta de vaga, to que difficutta que el carridad que en constructiva o siempre respondendo no siempros de la dos del equipo no escuchan el proporcionada es superficial o no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de manera profesional, por de decisiones de la decusidad q			•			
aportanideas, sin mayor precisión o mayor esfuerzo de clarificación. Claridad en la Transmisión de Ideas Transmisen de manera Igo confusación o claridad que pelupic comprenda de la escuchan activa menta in proporcionada es superficial o no siempre útil para el grupo. Transmisen de manera Igoas Confusación o claridad que pelupic comprenda de la discibla de la decisiones de manera la fila de activa a la cartiva a la cartiva a			-			
Sin malentendidos, de clarificación. Claridad en la Las ideas se transmiten de manera clara, concisa y lógica. Las se explicaciones o constructiva concisa y lógica. Las explicaciones o son fáciles de seguir y comprender para todos. Los miembros de manera constructiva o retroalimentació of Constructiva e desarrollo de las ideas. El equipo toma decisiones de manera colaborativa y efficaz, considerando todas las opiniones y datos de constructiva o piniones y datos de Conflictos en la Comunicación El equipo toma de Conflictos en la Comunicación El equipo toma de Conflictos en la Comunicación El equipo toma de desacuerdos y malentendidos. El equipo toma dedesacuerdos y malentendidos. El equipo toma dedesacuerdos y malentendidos de manera constructiva o manera clara, constructiva o manera clara, constructiva o morfecen sufficiente retroalimentacio fon útil para el decisiones de manera colaborativa y efficaz, considerando comprenso claro. El equipo toma de decisiones de manera constructiva o portirio nentencio de desacuerdos y malentendidos de manera constructiva o portirio para tegar a un consenso claro. El equipo toma de decisiones el manera descuada, pero adecuada, pero adecuada pero adecuada, pero					-	
Ctaridad en la Transmiten de Ideas Clas ideas se transmiten de manera clara, concisa y lógica. Las comprender para todos. Comprender on Constructiva of nacionator de desarrollo de Basirolas (a desarrollo de Conditicos en la Comunicación) Manejo de Conflictos en la Comunicación (a desacuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones y entre de manera profesional, buscando soluciones de manera en rolationes de manera profesional, buscando soluciones de manera en rolationes de manera profesional, buscando soluciones de manera en rolationes de manera profesional, buscando soluciones de manera en rolationes de manera profesional, buscando soluciones de manera en rolationes de manera profesional, buscando soluciones de manera en rolationes de manera profesional, buscando soluciones de manera en rolationes de manera en rolationes de manera profesional, buscando soluciones de manera en la resolución controlativa de la comprensión. Las ideas se transmiten de manera algo confusa, con falta de la comprensión. La secucha ctiva, respondendo de descuerdos en transmiten		•			-	
Claridad en la Transmitsión de Ideas Claridad en la Transmisión de Ideas Concisa y lógica. Las ideas se transmiten de manera clara, concisa y lógica. Las explicaciones son fáciles de seguir y comprender opara todos. Para tertoalimentació do útili para el decisiones de manera constructiva y eficiaz, considerando todas las opiniones y datos dotos las para llegar a un consenso claro. Participación o mayor debate. El equipo manera un consenso claro. Participación o maneja tos desacuerdos o decisiones o profesional, profesional, profesional, profesional, podrían mejorar en la resolución y comprensión. Las ideas se transmiten de manera demanera constructiva o organización o confusación de dificultar la comprensión. La escucha descuerdos de manera pasíva del sequipo comprende de disciente retroalimentación on cintermitente, y activa es sectiva es suctiva es suctiva es sectiva es suctiva es sectiva es suctiva es decisiones de manera pasíva de decisiones el proceso de toma decisiones podría haberse describado de manera pasíva o descuerdos de maner		-	•			
Las ideas se transmitisn de manera clara, concisa y lógica. Las explicaciones son fáciles de seguir y comprender para todos. La mayoría de de manera el go organización o requiere más det alte o comprender para todos. La mayoría de los miembros de manera el go organización o requiere más detalle o comprensión.		materitorialaes.	de ctarmeación.	· ·		
Transmisión de Ideas Itransmiten de manera clara, concisa y lógica. Las explicaciones oson fáciles de seguir y comprender para todos. Escucha Activa y Retroalimentación Constructiva offeciendo de manera escuchan escucha activa, respondiendo de manera constructiva o retroalimentación úntil para el desarrollo de la sideas. Toma de Decisiones Decisiones Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación y semaneja los desacuerdos en la resolución e manera a sigunos pordrían mejora en la resolución e manera en constructiva o manera opiniones y desacuerdos ode manera opiniones y malentendidos de manera opiniones y malentendidos de manera opiniones y malentendidos de manera oportresional, buscando podrán mejorar en la resolución en	Claridad on la	Lacidage co	Lacidage			//
Manejo de Conflictos en la Comunicación Comunicación Manejo de Conflictos en la Contact Manejo de Contact Manejo de Conflictos en la Contact Manejo de Contact Mane						/4
concisa y lógica. Las pero en algunas ocasiones se explicaciones son fáciles de seguir y comprender para todos. Escucha Activa y Retroalimentació on Constructiva y escucha actualimentaci of utili para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones Decisiones Manejo de Conflictos en la Comunicación y malenia los de manera opiniones y datos de manera opiniones y de mane			~			
Las explicaciones son fáciles de seguir y comprender para todos. Escucha Activa y Retroalimentaci on Constructiva escucha activa, respondiendo de manera constructiva y ofreciendo retroalimentaci ón útil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones Decisiones Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Comunicación Manejo	lueas	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		_		
explicaciones son fáciles de seguir y comprender para todos. Escucha Activa y Retroalimentaci ón Constructiva o fin útil para el desarrollo de la sideas. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera considerando todas las opiniones y datos datos datos datos datos desacuerdos el manera constructiva y efficaz, considerando todas las opiniones y datos desacuerdos el manera consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación y maneja los desacuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando por ferosiomes Pescucha Activa y comprender para todos. La mayoría de la escucha activa es del equipo no casichan activa es escuchan activamente, pero algunos no siempre útil para el grupo. La mayoría de la escucha activa es escuchan activamente, proporcionada es superfícia to no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de manera el froceso es el proceso es el proceso es de toma de decisiones, pero el proceso de toma de decisiones el proceso de toma decisiones el pr			,			
son fáciles de seguir y comprender para todos. Escucha Activa y Retroalimentaci on Constructiva on Constructi			-			
Seguiry comprender para todos. Dara su mejor comprensión. La escucha Activa y Retroalimentaci de Constructiva o Germanera constructiva o retroalimentaci do ún útil para el desarrollo de las ideas. Decisiones el manera colaborativa y eficaz, considerando opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Para llegar a un mayor chabate. Para llegar a un consenso claro. Para llegar a un				•	•	
Comprender para todos.			•			
Escucha Activa y Retroalimentaci on Constructiva Retroalimentaci on util para et desarrollo de las ideas. Retroalimentaci on util para et desisiones de manera Colaborativa y eficiac, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Retroalimentaci on ofrecen sufficiente retroalimentaci on ofrecen sufficiente retroalimentaci on no siempre util para el grupo. Retroalimentaci on osiempre util para el grupo. Retroalimentaci on no siempre util para el grupo. Retroalimentaci on no siempre util para el grupo. Retroalimentaci on constructiva o no siempre util para el grupo. Retroalimentaci on consenso es decisiones de decisiones de manera colaborativa y eficiac, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Retroalimentaci on constructiva o no ofrecen sufficiente retroalimentaci on no siempre retroalimentaci on on siempre decisiones, pero el proceso es lento o poco claro, con participación desigual de los miembros. desacuerdos o decisiones erróneas. Para llegar a un consenso claro. Para llegar a un consenso claro. Para llegar a un consenso claro. Retroalimentaci on constructiva o no siempre retroalimentaci on no siempre retroalimentaci on no siempre el grupo. La toma de decisiones es lento o poco claro o claro o claro o claboración desacuerdos o desoruerdos o desoruerdos o decisiones erróneas. Para llegar o no paricipación o maneja los desacuerdos d manera profesional, buscando soluciones erroalimentaci on no siempre el proceso es le					•	
Escucha Activa y Retroalimentaci de Concentructiva del equipo no demuestran una escucha activa, respondiendo de manera constructiva y ofreciendo retroalimentaci do nútil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones Bel equipo toma decisiones de manera colaborativa y efficaz, considerando todas las opiniones y datos Conflictos en la Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación siemara profesional, buscando soluciones de manera profesional, buscando soluciones de manera profesional, buscando soluciones de manera en la resolución smitermitente, la mativa del equipo no escuchan activa es intermitente, pero algunos no siempre retroalimentaci on constructiva o no ofrecen suficiente, retroalimentaci on constructiva o no ofrecen suficiente, el comunicación si manera decisiones de manera profesional, buscando soluciones en la resolución es comunicación y		· ·	_	ta comprension.	rnensaje.	
Retroalimentaci del equipo demuestran una escucha activa, respondiendo de manera constructiva y ofreciendo retroalimentaci ón útil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, considerando todas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación y los de acuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones y escuchan activa es intermitente, y activa es intermitente, y la activamente ni brindan retroalimentaci on constructiva o no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficiaz, considerando todas las opiniones y datos datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la comunicación y los desacuerdos y malentendidos de decisionel, buscando soluciones en la resolución escuchan activa es intermitente, y la activamente ni brindan retroalimentaci on constructiva o no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de manera e eficiente, el equipo toma decisiones, pero el proceso es lento o poco claro, con colaboración desigual de los miembros. Manejo de Conflictos en la comunicación y la decuada, lo que provoca decacuerdos o desacuerdos o decisiones en comaneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que genera tensiones o bloqueos en la comunicación y la c		para todos.				
Retroalimentaci on Constructiva del equipo demuestran una escucha activa, respondiendo de manera constructiva y ofreciendo retroalimentaci ón útil para el desarrollo de las ideas. El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Comunicación Manera Activa es intermitente, y la retroalimentaci ón constructiva poroprocionada es superficial o proporcionad profeson profesional podrán mejorar el proceso es lento o poco claro, con claro, con claro, con decisiones en decisiones en decisiones en decisiones de manera decisiones de manera decisiones de manera decisiones de manera decisiones le quipo proporcionad es superficial o no siempre retroalimentaci ón constructiva proporcionad es superficial o proporcionad decisione						
demuestran una escucha activa, respondiendo de manera siempre constructiva y ofreciendo retroalimentacio ón útil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y efficaz, considerando todas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación porfesional, buscando podrían mejorar en la resolución y frecionad activamente, pero algunos no iretroalimentacio ón constructiva, pero algunos no iretroalimentacio ón constructiva, lo que afecta la dinámica del grupo. El equipo toma decisiones de manera el proceso es el proceso es de proceso es de toma decisiones y decisiones y decisiones y podría haberse desacuerdos o desacuerdos o desacuerdos o desacuerdos o desacuerdos de manera profesional, buscando soluciones en la resolución desigual de los maneja los desacuerdos de manera profesional, buscando soluciones en la resolución comunicación y comunicació	1		_			/4
escucha activa, respondiendo de manera constructiva y ofreciendo retroalimentaci on útil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y efficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Comunicación Manejo de Comunicación Manejo de Comunicación El equipo toma de decisiones de manera en opiniones y desacuerdos ode manera opiniones y malentendidos de manera profesional, buscando podrían mejorar en la resolución Manejo de Comunicación Desciones de manera escolaro. Desciones de manera decisiones de manera opiniones y debate. Manejo de Conflictos en la Comunicación Desciones de manera opiniones y malentendidos de manera oporfesional, buscando soluciones en la resolución en la resolución de la comunicación y de la comunicación y comunicación y de la comunicación y comunicación y de la comunicación y desacuerdos o longor comunicación y de la comunicación y desacuerdos o longor comunicación y desacuerdos o longor comunicación y desacuerdos o la comunicación y desacuerdos o longor comunicación y desacuerdos y comunicación y desacuerdos o longor comunicación y desacuerdos o longor comunicación y desacuerdos y comunicación y desacuerdos o longor comunicación y desacuerdos y comunicación y desacuer		' '				
respondiendo de manera constructiva y ofreciendo retroalimentacio ón útil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación el manera profesional, buscando soluciones Tetroalimentacio ón constructiva proporcionada es superficial o no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de manera el grupo. El equipo toma decisiones de manera el proceso es le proceso es claro, con participación desigual de los miembros. Described de constructiva o no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de manera el grupo. El equipo toma decisiones de manera el grupo. El equipo toma decisiones de manera el grupo. El equipo toma decisiones de decisiones el proceso es claro, con participación desigual de los miembros. Described de constructiva on no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de decisiones de manera ocasiones el proceso es claro, con participación desigual de los miembros. Described de constructiva on no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de decisiones de manera ocasiones el proceso es claro, con participación desigual de los miembros. Described de constructiva on no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de decisiones el proceso es claro, con participación desigual de los miembros. Described de constructiva on no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de decisiones el proceso es claro, con participación desigual de los miembros. Described de constructiva do no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de manera participación desigual de los miembros. Described de constructiva do no siempre útil para el grupo. El equipo toma decisiones de manera proceso es claro, con participación desigual de los miembros. Described de constructiva do no siempre útil para el grupo. Described dese	ón Constructiva					
de manera constructiva y ofreciendo retroalimentaci of nútil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y efficaz, considerando todas las opiniones y datos para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones de manera constructiva y eresponden de responden de responden de manera constructiva o no siempre útil ofinámica del grupo. El equipo toma decisiones de manera decisiones de eficiente, aunque en colaborativa y efficiar, con considerando todas las opiniones y datos de decisiones el participación desigual de los miembros. Manejo de Conflictos en la Comunicación y de manera profesional, buscando soluciones en la resolución en la resolución en la resolución y comunicación y comunicación y comunicación y comunicación y comunicación y comunicación y retroalimentació no constructiva, do no siempre útil dinámica del grupo. El equipo toma decisiones de grupo. El equipo toma decisiones de decisiones, pero el proceso es lento o poco claro, con claro o colaboración adecuada, lo que provoca desacuerdos o desigual de los miembros. El equipo mo participación desigual de los miembros. El equipo mo maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez do no siempre útil dinámica del grupo. La toma de decisiones es decisiones el participación o colaboración adecisiones el participación o siempre útil dinámica del grupo. La toma de decisiones el participación o colaboración adecisiones el lento o poco claro, con claro, con claro o colaboración adecuada, lo que provoca desacuerdos o desacuerdos o desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de los mos impretro tertoalimentación y comunicación y claro proceso es le roto o poco claro, con cla		·	=	-		
constructiva y ofreciendo retroalimentacio ón útil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación y malentendidos de manera pprofesional, buscando soluciones will interest to formation of the conflictos en la consenso claro. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera decisiones de manera e colaborativa y eficiente, eficiente, eficiente, ocasiones el proceso de toma opiniones y de decisiones de manera opiniones y desacuerdos o decisiones en da consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación y offician de soluciones en la resolución de la comunicación y official o no siempre útil para el grupo. El equipo toma de decisiones de decisiones de decisiones, pero el proceso es la constructiva, lo que afecta la dinámica del grupo. La toma de decisiones el proceso es el proceso es desorganizada, siin un proceso claro o colaboración desigual de los miembros. El equipo toma decisiones, pero el proceso es lento o poco claro o colaboración desigual de los miembros. El equipo toma decisiones el proceso es lentoro o poco claro o colaboración desigual de los miembros. El equipo toma decisiones el proceso es lentoro o participación desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo toma decisiones, pero el proceso es lentoro o colaboración desigual de los miembros. El equipo toma decisiones el proceso es lentoro o colaboración desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo no maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la dinámica del grupo.		•				
ofreciendo retroalimentació ón útil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación y en foresional, puro en profesional, puro en profesional, puro en la resolución en la comunicación y estado en la comunicación y estado en la comunicación y estados en la comunicación y estad			•			
retroalimentaci on útil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera eficiente, algunos miembros de manera oporófian mejorar profesional, buscando soluciones de manera en la resolución y desacuerdos y soluciones en la comunicación y sufficiente retroalimentació no offecen suficiente retroalimentació no offecen suficiente retroalimentació no offecen suficiente retroalimentació no no ofrecen suficiente retroalimentació no numero algrupo. El equipo toma decisiones, pero el proceso es lento o poco claro o colaboración desigual de los miembros. Manejo de Conflictos en la Comunicación y maneja los desacuerdos de manera algunos maneja los desacuerdos de manera afecta la fluidez tensiones o bloqueos en la comunicación y comunicación y			responden de		-	
fon útil para el desarrollo de las ideas. Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación y considerando soluciones en la consenso claro. Decisiones El equipo toma decisiones de manera decisiones de decisiones, pero decisiones, pero el proceso es la decisiones, pero claro o poco claro o colaboración desigual de los miembros. Manejo de Conflictos en la Comunicación Decisiones El equipo toma decisiones de manera decisiones, pero cel proceso es la colaboración desigual de los miembros. Decisiones El equipo toma decisiones de proceso es la colaboración desigual de los miembros. Decisiones Decisiones El equipo toma decisiones de decisiones, pero cel proceso es la colaboración desigual de los miembros. Decisiones D		ofreciendo	manera	•	•	
Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de manera profesional, buscando soluciones de manera profesional, buscando soluciones de la cocisiones el tacisiones de decisiones de decisiones de decisiones el el proceso es desorganizada, sin un proceso claro, con participación desigual de los miembros. El equipo toma decisiones de decisiones el proceso es claro, con participación desigual de los miembros. Describio todas las opiniones y datos designal de los miembros. Describio todas las opiniones y datos designal de los miembros. Describio todas las opiniones y de decisiones el proceso de toma de decisiones miembros desigual de los miembros. Describio todas las opiniones y datos designal de los miembros. Describio todas las opiniones y datos designal de los miembros. Describio todas las opiniones y deficiado de una mayor consenso claro. Describio todas las opiniones y deficiado de una mayor consenso claro. Describio todas las opiniones y designal de los miembros. Describio todas las opiniones y designal de los miembros. Describio todas las opiniones y designal de los miembros. Describio todas las opiniones y designal de los miembros. Describio todas las opiniones y designal de los miembros. Describio todas las opiniones y designal de los miembros. Describio todas las opiniones y designal de los miembros. Describio todas las opiniones y designal de los miembros. Describio todas las opiniones y designal de los miembros. Describio todas las opiniones y descruerdos de manera pasiva o desacuerdos de manera pasiva o desacuerdos de manera profesional, buscando podrían mejorar en la resolución designal de los miembros desacuerdos de manera adecuada neto tensa, lo que desacuerdos o desacuerdos o desacuerdos o desac		retroalimentaci	constructiva o	no siempre útil	dinámica del	
Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, aunque en opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. El equipo toma decisiones de maneja los desacuerdos y malentendidos de manera algunos miembros de manera algunos miembros de manera algunos miembros de manera algunos miembros de la comunicación y decisiones es decisiones, pero el proceso es desorganizada, sin un proceso claro o colaboración decisiones es desorganizada, sin un proceso claro o colaboración decisiones desigual de los miembros. Que provoca desacuerdos o decisiones erróneas.			no ofrecen	para el grupo.	grupo.	
Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, aunque en opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación de manera a profesional, buscando profesional, proceso de toma decisiones decisiones, pero el proceso es lento o poco claro o colaboración decisiones, pero el proceso es desorganizada, sin un proceso claro o colaboración desigual de los miembros. que provoca desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo toma decisiones, pero el proceso es lento o poco claro o colaboración desigual de los miembros. que provoca desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo manera algunos tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y comunicac		desarrollo de	suficiente			
Toma de Decisiones El equipo toma decisiones de manera colaborativa y eficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Comunicación Comuni		las ideas.	retroalimentació			
Decisiones decisiones de manera colaborativa y eficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles beneficiado de para llegar a un consenso claro. Manejo de Comunicación Comunicación y Comunicación y Comunicación Comunicaci						
manera colaborativa y eficiente, aunque en considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Comunicación manera eficiente, eficiente, aunque en ocasiones el proceso de toma opiniones y datos desacuerdos o decisiones para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación manera algunos miembros obuscando podrían mejorar soluciones manera en la resolución o colaboración colaboración adecuada, lo que provoca desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo manera odesacuerdos desacuerdos desacuerdos desacuerdos desacuerdos desacuerdos desacuerdos desacuerdos de manera profesional, buscando soluciones en la resolución comunicación y manera colaboración colaboración adecuada, lo que provoca desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez tensiones o bloqueos en la comunicación y	Toma de	El equipo toma	El equipo toma			/4
colaborativa y eficiente, aunque en ocasiones el participación desigual de los miembros. Manejo de Conflictos en la Comunicación Comunicación Manejo de Conflictos en la Comunicación Comunicación Colaboración ocasiones el proceso de toma dedecisiones podría haberse beneficiado de una mayor participación o mayor debate. El equipo maneja los desacuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones Considerando ocasiones el participación desigual de los miembros. Menejo de Conflictos en la Comunicación Comunicación Consenso claro. Deficiente, aunque en ocasiones el participación desigual de los miembros. Deficiente, aunque en oclaro, con participación desigual de los miembros. Deficiente, aunque en oclaro, con participación desigual de los miembros. Deficiente, aunque en oclaro, con participación desigual de los miembros. Deficiente, aunque en oclaro, con participación desigual de los miembros. Deficiente, aunque en oclaro, con participación desigual de los miembros. Deficiente, aunque en oclaro, con participación desigual de los miembros. Designation desigual de los miembros. Deficiente, aunque en oclaro, con participación desigual de los miembros. Designation descuerdos o decisiones erróneas. El equipo maneja los desacuerdos de maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y bloqueos en la comunicación y	Decisiones	decisiones de	decisiones de	decisiones, pero		
eficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Comunicación de ficaz, considerando todas las opiniones y datos disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación El equipo maneja los de manera profesional, buscando soluciones eficaz, conunicación ocasiones el participación desigual de los miembros. miembros. desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo maneja los desacuerdos desacuerdos de manera profesional, buscando soluciones aunque en ocasiones el participación desigual de los miembros. desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo no maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y conunicación y			manera		desorganizada,	
considerando todas las proceso de toma desigual de los opiniones y datos podría haberse disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Comunicación Consenso de toma de decisiones podría haberse beneficiado de una mayor participación o mayor debate. El equipo participación o mayor debate. El equipo maneja los desacuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones Comunicación Considerando proceso de toma desigual de los miembros. Designation desigual de los miembros. El equipo desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo maneja los desacuerdos de maneja los desacuerdos de manera pasiva o desacuerdos adecuadamente tensa, lo que afecta la fluidez tensiones o bloqueos en la comunicación y comunicación y		colaborativa y	eficiente,	lento o poco	sin un proceso	
todas las opiniones y datos de decisiones podría haberse disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación El equipo manera adecuada, lo que provoca desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo maneja los desacuerdos o mayor debate. El equipo maneja los desacuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones de decisiones miembros. El equipo maneyor maneyor participación o mayor debate. El equipo maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y comunicación y		eficaz,	aunque en	claro, con	claro o	
opiniones y datos podría haberse beneficiado de una mayor consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Comunicación Opiniones y datos podría haberse beneficiado de una mayor participación o mayor debate. El equipo maneja los se manejan de desacuerdos desacuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones Opiniones y datos podría haberse beneficiado de una mayor debate. El equipo maneja los desacuerdos de maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y comunicación y		considerando	ocasiones el	participación	colaboración	
datos disponibles beneficiado de una mayor consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Comunicación datos disponibles beneficiado de una mayor consenso claro. El equipo maneja los desacuerdos se maneja nde manera desacuerdos de manera profesional, buscando soluciones datos desacuerdos o decisiones erróneas. El equipo maneja los desacuerdos de maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y comunicación y		todas las	proceso de toma	_	adecuada, lo	
disponibles para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Comunicación Comunicación desacuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones disponibles para llegar a un una mayor participación o mayor debate. El equipo maneja los desacuerdos de maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y decisiones erróneas. El equipo no maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y comunicación y		· -		miembros.		
para llegar a un consenso claro. Manejo de Conflictos en la Comunicación Manejo de Comunicación El equipo maneja los desacuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones maneja los desacuerdos desacuerdos de manera profesional, buscando soluciones maneja los desacuerdos desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y comunicación y comunicación y			•		desacuerdos o	
Consenso claro. Description o mayor debate. El equipo maneja los desacuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones Description o mayor debate. El equipo maneja los desacuerdos de manera posiva o desacuerdos de manera de la comunicación y Description o maneja los desacuerdos de manera pasiva o desacuerdos adecuadamente de la comunicación y Description o maneja los desacuerdos de manera pasiva o desacuerdos adecuadamente de la comunicación y comunicación y Description o maneja los desacuerdos de manera pasiva o desacuerdos adecuadamente de la comunicación y comunicación y Description o maneja los desacuerdos desacuerdos desacuerdos adecuadamente de la comunicación y Description o maneja los desacuerdos desacuerdos desacuerdos adecuadamente desacuerdos desacuerdo		disponibles	beneficiado de		decisiones	
Manejo de Conflictos en la ComunicaciónEl equipo maneja los 		para llegar a un	una mayor		erróneas.	
Manejo de Conflictos en la ComunicaciónEl equipo maneja los desacuerdos y malentendidos de manera de manera profesional, buscando solucionesLos desacuerdos se manejan de manera adecuada, pero algunos miembros en la resoluciónEl equipo no maneja los desacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y/4		consenso claro.	participación o			
Comflictos en la Comunicación maneja los desacuerdos y malentendidos de manera profesional, buscando soluciones maneja los desacuerdos de maneja los desacuerdos de manera pasiva o adecuada, pero algunos miembros podrían mejorar en la resolución maneja los desacuerdos de maneja los desacuerdos de manera pasiva o afecta la fluidez tensiones o bloqueos en la comunicación y			mayor debate.			<u> </u>
Comunicacióndesacuerdos y malentendidos de manera de manera profesional, buscando solucionesmanera adecuada, pero algunos miembros podrían mejorar en la resolucióndesacuerdos de manera pasiva o tensa, lo que afecta la fluidez de la comunicación y	Manejo de	El equipo	Los desacuerdos	El equipo	El equipo no	/4
malentendidos de manera de manera pasiva o de manera profesional, pero de manera profesional, profesional, buscando podrían mejorar de la soluciones en la resolución de manera pasiva o tensa, lo que de na fecta la fluidez tensiones o bloqueos en la comunicación y	Conflictos en la	maneja los	se manejan de	maneja los	maneja los	
malentendidos de manera de manera pasiva o de manera profesional, pero de manera profesional, profesional, buscando podrían mejorar de la soluciones en la resolución de manera pasiva o tensa, lo que de na fecta la fluidez tensiones o bloqueos en la comunicación y	Comunicación	desacuerdos y	manera		desacuerdos	
de manera profesional, miembros afecta la fluidez tensiones o buscando podrían mejorar soluciones en la resolución de la comunicación y			adecuada, pero	manera pasiva o	adecuadamente	
profesional, miembros afecta la fluidez tensiones o buscando podrían mejorar soluciones en la resolución comunicación y		de manera	algunos		, lo que genera	
buscando podrían mejorar de la bloqueos en la soluciones en la resolución comunicación y		profesional,	miembros	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	tensiones o	
soluciones en la resolución comunicación y comunicación y						
			· ·	comunicación y	•	
constructivas y de conflictos o el ambiente de dificulta la		constructivas y	de conflictos o	el ambiente de	dificulta la	
respetuosas. en la búsqueda trabajo. resolución de		-				
de soluciones problemas.			•	_		
colaborativas.					•	

- 20 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:

17-20 puntos: Desempeño Excelente
 13-16 puntos: Desempeño Bueno
 9-12 puntos: Desempeño Satisfactorio
 4-8 puntos: Desempeño Insuficiente

Rúbrica de Liderazgo y Colaboración: Evaluación de la Capacidad de Liderazgo, Motivación del Equipo y Gestión de Conflictos (Competencia de Trabajo en Equipo, Nivel Avanzado de Ingeniería en Energía)

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaje
Capacidad de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
Liderazgo	lidera al equipo	lidera al equipo	asume un rol de	asume un rol de	
	de manera	con eficacia,	liderazgo, pero su	liderazgo	
	efectiva,	pero podría	capacidad para	efectivo y carece	
	tomando	mejorar en	tomar decisiones	de iniciativa para	
	decisiones	algunos	y motivar al	tomar decisiones	
	estratégicas y	aspectos de	equipo es	o guiar al equipo.	
	motivando a	motivación o en	limitada, lo que		
	todos los	la toma de	afecta el		
	miembros para	decisiones más	desempeño		
	lograr los	inclusiva.	grupal.		
	objetivos.				
	Fomenta un				
	ambiente de				
	colaboración y				
	confianza.				
Motivación del	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
Equipo	motiva al	motiva al equipo	muestra una	motiva al equipo,	
	equipo de	en la mayoría de	motivación	lo que resulta en	
	manera	los casos, pero	ocasional, pero	falta de energía,	
	constante,	ocasionalmente	no siempre es	desmotivación y	
	manteniendo	necesita ser más	capaz de	falta de	
	un ambiente	proactivo en	mantener el	colaboración	
	positivo,	mantener la	ánimo del	dentro del grupo.	
	alentando a los	motivación en	equipo,		
	miembros a	momentos	especialmente		
	superar	difíciles.	en situaciones		
	desafíos y a		complejas o		
	contribuir al		desafiantes.		
	éxito común.				
Gestión de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
Conflictos	maneja los	maneja los	maneja los	maneja los	
	conflictos de	conflictos de	conflictos de	conflictos de	
	manera eficaz,	manera	manera pasiva o	manera efectiva,	
	mediando entre	adecuada, pero en ocasiones	ineficaz, lo que	lo que provoca	
	los miembros		afecta la	desorganización	
	del equipo de forma justa y	podría mejorar la rapidez y la	dinámica del	y tensiones dentro del	
	, ,		equipo y provoca		
	constructiva, buscando	efectividad de	tensiones innecesarias.	equipo.	
	soluciones que	sus intervenciones	minecesalias.		
	favorezcan a	para resolver			
	todos los	desacuerdos.			
	involucrados.	ucsacu c iuus.			
Comunicación	La	La comunicación	La comunicación	La comunicación	/4
y Claridad en	comunicación	es clara en	es inconsistente	es deficiente.	/
la Dirección	del líder es	general, pero	o poco clara, lo	causando	
del Equipo	clara,	podría mejorarse	que causa	confusión y falta	
act Equipo	constante y	en términos de	malentendidos o	de dirección en	
	efectiva,	frecuencia o	falta de enfoque	el equipo.	
	asegurando	detalle para	en el equipo.	ot equipo.	
	aseguranuu	uctatic para	en et equipo.		

	que todos los miembros comprendan los objetivos, tareas y roles dentro del equipo.	asegurar una comprensión completa por parte del equipo.			
Fomento de la Colaboración y Cohesión del Equipo	El estudiante fomenta una colaboración continua y efectiva, asegurando que todos los miembros participen activamente y que el equipo trabaje de manera cohesiva hacia los objetivos comunes.	El estudiante fomenta la colaboración, pero en ocasiones puede no involucrar a todos los miembros de manera equitativa o no logra maximizar la cohesión del equipo.	El estudiante no fomenta adecuadamente la colaboración o la cohesión del equipo, lo que genera una participación desigual o falta de sinergia en el trabajo conjunto.	El estudiante no fomenta la colaboración o cohesión dentro del equipo, lo que resulta en un grupo fragmentado y desorganizado.	/4

- 20 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:
 - 17-20 puntos: Desempeño Excelente
 13-16 puntos: Desempeño Bueno
 9-12 puntos: Desempeño Satisfactorio
 - \circ 4-8 puntos: Desempeño Insuficiente

Rúbrica de Resolución de Conflictos: Evaluación de la Capacidad para Manejar Conflictos, Tomar Decisiones y Mantener la Cohesión del Equipo (Competencia de Trabajo en Equipo, Nivel Avanzado de Ingeniería en Energía)

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaje
Identificación	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
de Conflictos	identifica	identifica los	identifica	identifica los	
	proactivamente	conflictos, pero	algunos	conflictos a	
	los posibles	a veces no los	conflictos, pero	tiempo, lo que	
	conflictos y	aborda de	no siempre lo	permite que los	
	problemas	manera	hace de manera	problemas se	
	dentro del	oportuna o no	oportuna, lo que	agraven y	
	equipo antes de	detecta todos	lleva a	afecten la	
	que se agraven.	los problemas	situaciones	cohesión del	
	Demuestra un	antes de que	difíciles o	equipo.	
	alto nivel de	escalen.	malentendidos.		
	conciencia				
	sobre las				
	dinámicas del				
	grupo.				
Manejo de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
Conflictos	maneja los	maneja los	maneja los	maneja	
	conflictos de	conflictos de	conflictos de	adecuadamente	
	manera efectiva,	manera	forma pasiva o	los conflictos, lo	
	escuchando	adecuada,	se involucra solo	que resulta en	
	todas las partes	aunque podría	cuando el	tensiones	
	involucradas,	mejorar en la	conflicto es	prolongadas y	
	proponiendo	rapidez y	grave, sin buscar		

	1	-4	1	f-lal-	
	soluciones	efectividad de la	soluciones	falta de	
	justas y	resolución o en	constructivas.	resolución.	
	alcanzando	la inclusión de			
	consensos que	todas las			
	beneficien al	opiniones.			
	equipo.				
Toma de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante	/4
Decisiones en	toma decisiones	toma decisiones	toma decisiones	toma decisiones	
Situaciones de	rápidas, justas y	adecuadas, pero	tardías y con	de manera	
Conflicto	bien	algunas veces	falta de	impulsiva, sin	
	fundamentadas	demora en	fundamento	considerar las	
	para resolver	tomar	claro, a veces	consecuencias o	
	conflictos.	decisiones o no	sin considerar	sin consultar	
	considerando	logra considerar	todas las	adecuadamente	
	todas las	todas las	perspectivas o	con los	
	perspectivas y el	perspectivas	sin analizar	miembros del	
	impacto en el	involucradas.	completamente	equipo.	
		ilivoluciauas.	las	equipo.	
	equipo.				
	F	FI . I' .	consecuencias.	F	14
Mantenimiento	El estudiante	El estudiante	La cohesión del	El estudiante no	/4
de la Cohesión	logra mantener	mantiene la	equipo se ve	mantiene la	
del Equipo	la cohesión del	cohesión en la	afectada por los	cohesión del	
	equipo incluso	mayoría de los	conflictos, y el	equipo, lo que	
	durante	casos, pero	estudiante no	lleva a una	
	conflictos,	algunos	siempre toma	desconexión	
	promoviendo la	conflictos	medidas	dentro del grupo	
	unidad y el	menores afectan	efectivas para	y afecta el	
	trabajo conjunto	la dinámica del	restaurarla.	rendimiento	
	hacia los	grupo de manera		general.	
	objetivos	temporal.			
	comunes.				
Comunicación	El estudiante	La	La	La comunicación	/4
Efectiva	comunica de	comunicación	comunicación	durante los	
durante el	manera clara,	durante los	durante los	conflictos es	
Conflicto	respetuosa y	conflictos es	conflictos es	inadecuada, lo	
	efectiva durante	generalmente	deficiente, lo	que agrava los	
	los conflictos,	clara, pero	que genera	malentendidos y	
	asegurándose	algunas veces	malentendidos o	dificulta la	
	de que todas las	puede ser	impide que se	resolución de los	
	partes sean	insuficiente o	resuelvan los	problemas.	
	escuchadas y	malinterpretada	problemas de	problemas.	
	comprendidas.	por los	manera efectiva.		
	comprehuluas.	miembros del	manera erectiva.		
		equipo.			

- 20 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:

17-20 puntos: Desempeño Excelente
 13-16 puntos: Desempeño Bueno
 9-12 puntos: Desempeño Satisfactorio
 4-8 puntos: Desempeño Insuficiente

ANEXO G: Formato rubrica de Evaluación de la Competencia pensamiento critico en el nivel inicial

Rúbrica de Identificación de Problemas: Evaluación de la Capacidad para Identificar y Describir el Problema Energético con Claridad (Competencia de Pensamiento Crítico, Nivel Inicial de Ingeniería en Energía)

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaje
Identificación	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante	/4
del Problema	identifica el	identifica	identifica el	tiene dificultades	
	problema	correctamente	problema de	para identificar el	
	energético de	el problema,	manera general,	problema de	
	manera precisa y	pero podría ser	pero omite	manera clara, lo	
	clara, abordando	más específico	algunos	que provoca una	
	todos los	o abarcar todos	aspectos	descripción	
	aspectos	los aspectos del	importantes o	incompleta o	
	relevantes sin	problema de	presenta	incorrecta del	
	omisiones ni	manera más	confusión en la	mismo.	
	confusión.	detallada.	descripción.		
Descripción	La descripción	La descripción	La descripción	La descripción es	/4
Clara del	del problema es	es clara, pero	es algo confusa	confusa, poco	
Problema	clara, detallada y	podría	o vaga, y puede	detallada o	
	bien organizada,	beneficiarse de	requerir	incorrecta, lo que	
	permitiendo una	una mayor	aclaraciones	dificulta la	
	comprensión	precisión o	adicionales para	comprensión del	
	completa y sin	mayor detalle	ser	problema.	
	ambigüedades.	para evitar	completamente		
		posibles	comprendida.		
A (1: : :	EL . P .	malentendidos.	EL (III	E	//
Análisis de	El estudiante	El análisis de las	El análisis es	El estudiante no	/4
las Causas y	analiza de	causas y efectos	superficial,	logra identificar o	
Efectos del	manera	es adecuado,	identificando	analizar	
Problema	completa y lógica las causas	pero podría ser más detallado o	algunas causas y efectos, pero	adecuadamente las causas y	
	y efectos del	más lógico en	sin un análisis	efectos del	
	problema,	algunos puntos	completo o	problema, lo que	
	demostrando un	clave.	detallado.	limita la	
	entendimiento	otavo.	detattade.	comprensión del	
	profundo del			mismo.	
	sistema			miorno.	
	energético o				
	mecanismo				
	involucrado.				
Uso de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
Conceptos	utiliza conceptos	utiliza	utiliza algunos	utiliza conceptos	
Técnicos	técnicos	conceptos	conceptos	técnicos	
	adecuados de	técnicos	técnicos, pero	adecuados o los	
	manera precisa y	adecuados,	de manera	utiliza	
	adecuada al	aunque podría	incorrecta o	incorrectamente,	
	contexto del	mejorar en el	superficial, lo	lo que afecta la	
	problema,	uso preciso de	que limita la	comprensión del	
	mostrando un	algunos	comprensión del	problema.	
	buen dominio del	términos o	problema.		
	vocabulario y las	conceptos			
	herramientas de	clave.			
Clasided !-	la ingeniería.	Flootudiost-	Floortoyta	Flootudiont	14
Claridad en la	El estudiante	El estudiante	El contexto	El estudiante no	/4
Explicación del Contexto	contextualiza el	proporciona	proporcionado	proporciona un	
del Contexto	problema de manera	contexto adecuado, pero	es limitado o incompleto, lo	contexto claro, lo que hace que el	
uet Flobtellia	excelente,	algunos detalles	que dificulta una	problema sea	
	proporcionando	importantes	comprensión	difícil de entender	
	toda la	podrían haberse	completa del	o abordar	
	información	abordado con	problema.	correctamente.	
	relevante sobre	mayor claridad o	p. 5.5.5.114.		
	las condiciones y	precisión.			
	circunstancias	F. 00.0.0111			
	que rodean el				
	problema.				
[1 1	<u> </u>	l .	<u>I</u>	ı

- 20 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:

17-20 puntos: Desempeño Excelente
 13-16 puntos: Desempeño Bueno
 9-12 puntos: Desempeño Satisfactorio
 4-8 puntos: Desempeño Insuficiente

Rúbrica de Análisis Básico: Evaluación de la Aplicación Correcta de Conceptos Básicos (Fuerzas, Materiales, Propiedades) en un Sistema Energético Sencillo (Competencia de Pensamiento Crítico, Nivel Inicial de Ingeniería en Energía)

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaj
					е
Identificación y Aplicación de Conceptos Básicos	El estudiante identifica y aplica correctamente los conceptos fundamentales (fuerzas, materiales, propiedades) con gran precisión en el análisis del sistema.	El estudiante aplica correctamente la mayoría de los conceptos fundamentales, pero hay pequeños errores o confusiones en su aplicación en algunos casos.	El estudiante aplica algunos conceptos básicos, pero de manera incompleta o con varios errores en su interpretación y uso dentro del análisis.	El estudiante no logra identificar o aplicar correctamente los conceptos básicos relacionados con el sistema energético.	/4
Análisis de Fuerzas y Cargas	El análisis de las fuerzas y cargas aplicadas al sistema es completamente correcto, mostrando un entendimiento claro de cómo actúan sobre el sistema.	El análisis de las fuerzas y cargas es mayormente correcto, pero puede carecer de algunos detalles o presentar pequeñas inexactitudes.	El análisis de las fuerzas y cargas es incompleto o contiene errores significativos en la identificación o cálculo de las mismas.	El análisis de las fuerzas y cargas es incorrecto o confuso, lo que afecta la comprensión general del sistema energético.	/4
Selección de Materiales y Propiedades	El estudiante selecciona los materiales apropiados para el sistema energético y justifica adecuadamente las propiedades relevantes (resistencia, rigidez, etc.) con base en el análisis.	El estudiante selecciona materiales adecuados para el sistema, pero la justificación o el análisis de las propiedades podría ser más detallado o preciso.	El estudiante selecciona materiales apropiados, pero no justifica adecuadamente las propiedades ni su relación con el comportamient o del sistema.	El estudiante no selecciona los materiales correctos o no justifica adecuadamente las propiedades necesarias para el sistema energético.	/4
Interpretación de Resultados y Causas del Comportamient o		La interpretación de los resultados es mayormente correcta, aunque podría mejorar en la	La interpretación de los resultados es superficial, careciendo de una explicación clara de las	El estudiante no interpreta correctamente los resultados ni explica adecuadamente las causas del comportamient	/4

	comportamient o observado del sistema y las implicaciones de las propiedades del material.	explicación de las causas del comportamient o observado.	causas y efectos en el comportamient o del sistema.	o observado en el sistema.	
Razonamiento y Justificación de Decisiones	El estudiante demuestra un razonamiento lógico y justifica todas sus decisiones de forma clara y coherente, mostrando un entendimiento profundo del sistema y sus componentes.	El estudiante justifica adecuadamente sus decisiones, pero algunas podrían beneficiarse de un mayor análisis o una mejor explicación.	Las decisiones del estudiante carecen de justificación clara o son débiles en el análisis y en la relación con el sistema.	El estudiante no justifica de manera adecuada sus decisiones, lo que refleja una comprensión superficial del sistema.	/4

- 20 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:
 - 17-20 puntos: Desempeño Excelente
 13-16 puntos: Desempeño Bueno
 9-12 puntos: Desempeño Satisfactorio
 4-8 puntos: Desempeño Insuficiente

ANEXO H: Formato rubrica de Evaluación de la Competencia pensamiento critico en el nivel intermedio.

Rúbrica de Evaluación de Soluciones Técnicas: Evaluación Crítica de la Viabilidad, Eficiencia y Consecuencias de las Soluciones Propuestas (Competencia de Pensamiento Crítico, Nivel Intermedio de Ingeniería en Energía)

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Satisfactorio	Insuficiente (1)	Puntaje
			(2)		
Evaluación de	El estudiante	El estudiante	La evaluación	El estudiante no	/4
la Viabilidad de	evalúa	evalúa la	de la viabilidad	evalúa	
la Solución	exhaustivamente	viabilidad de	es superficial,	correctamente la	
	la viabilidad	manera	considerando	viabilidad o	
	técnica,	adecuada, pero	solo algunos	considera de	
	económica y de	podría haber	factores clave	manera	
	implementación	considerado	sin un análisis	inapropiada los	
	de la solución,	más factores o	profundo de	factores	
	considerando	profundizado	todos los	técnicos,	
	todos los	más en algunos	aspectos	económicos y de	
	factores	aspectos.	relevantes.	implementación.	
	relevantes.				
Análisis de la	La solución	La solución es	La eficiencia de	La solución no es	/4
Eficiencia de la	propuesta es	eficiente, pero	la solución es	eficiente o el	
Solución	altamente	podría haberse	aceptable,	análisis carece	
	eficiente,	optimizado más	pero no se	de justificación	
	considerando el	en algunos	considera de	clara sobre los	
	uso óptimo de	aspectos. El	manera	recursos	
	recursos	análisis es	completa o se	utilizados, lo que	
	(materiales,	adecuado, pero	identifican	afecta la	

			, ,	,	
	tiempo, costos) y	no exhaustivo en	áreas de	solución	
	una ejecución	todos los	mejora sin	propuesta.	
	práctica. Se	recursos.	proponer		
	justifica		alternativas		
	detalladamente.		claras.		
Evaluación de	El estudiante	El estudiante	El análisis de	El estudiante no	/4
las	analiza	analiza	las	considera	
Consecuencias	detalladamente	adecuadamente	consecuencias	adecuadamente	
de la Solución	las	las	es limitado,	las	
	consecuencias a	consecuencias,	con un enfoque	consecuencias	
	corto y largo	pero puede	en algunos	de la solución, lo	
	plazo de la	carecer de un	aspectos, pero	que puede tener	
	solución	análisis más	sin una	efectos adversos	
	propuesta, tanto	profundo sobre	consideración	no anticipados	
	positivas como	el impacto a	completa de	en el sistema o el	
	negativas, en el	largo plazo o en	los efectos a	entorno.	
	sistema y el	todas las partes	largo plazo o		
	entorno.	involucradas.	globales.		
Justificación de	El estudiante	La justificación	La justificación	La justificación	/4
la Selección de	justifica de	es clara y	es parcial o	de la solución es	
la Solución	manera clara y	razonable, pero	росо	débil o carece de	
	sólida por qué la	podría	convincente,	bases claras, lo	
	solución	beneficiarse de	con pocos	que genera	
	propuesta es la	más detalles o	datos técnicos	dudas sobre la	
	más adecuada,	una mejor	o razones	idoneidad de la	
	basándose en un	argumentación	claras para	propuesta.	
	análisis técnico,	en algunos	seleccionar		
	económico y	puntos clave.	esta solución.		
	práctico	•			
	exhaustivo.				
Creatividad y	La solución	La solución es	La solución es	La solución es	/4
Propuestas de	propuesta es	razonable, pero	estándar y no	limitada y no	
Mejora	innovadora,	no incluye	propone	muestra	
_	presentando	propuestas de	mejoras	creatividad o	
	ideas nuevas y	mejora claras o	significativas,	propuestas de	
	eficientes, y el	innovadoras, o	basándose en	mejora, lo que	
	estudiante	estas son	ideas	refleja una falta	
	sugiere mejoras	limitadas.	conocidas sin	de pensamiento	
	posibles basadas		explorar	crítico.	
	en un análisis		nuevas		
	crítico y riguroso.		opciones.		

- 20 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:

17-20 puntos: Desempeño Excelente
 13-16 puntos: Desempeño Bueno
 9-12 puntos: Desempeño Satisfactorio

o **4-8 puntos:** Desempeño Insuficiente

ANEXO I: Formato rubrica de Evaluación de la Competencia pensamiento crítico en el

Rúbrica de Integración de Conocimientos Avanzados: Evaluación de la Capacidad para Integrar Conocimientos Técnicos Avanzados y la Solución a un Problema Complejo en Ingeniería en Energía (Competencia de Pensamiento Crítico, Nivel Avanzado de Ingeniería en Energía)

Criterios de Evaluación:

nivel avanzado.

Criterio Excelente (4) Bueno (3) Satisfactorio (2)	Insuficiente (1)	Puntaje	
----------------------------------------------------	------------------	---------	--

Integración de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante	/4
Conocimientos	integra de	integra	integra	muestra	
Técnicos	manera fluida,	adecuadamente	conocimientos	dificultades para	
Avanzados	profunda y	los	técnicos	integrar	
	efectiva los	conocimientos	avanzados de	conocimientos	
	conocimientos	técnicos	forma	avanzados o	
	técnicos	avanzados, pero	superficial o	realiza la	
	avanzados de	podría mejorar la	parcial, con	integración de	
	múltiples áreas	profundidad o la	algunos	manera	
	en la solución	interconexión de	aspectos	incorrecta, lo	
	del problema,	algunas áreas	importantes del	que afecta la	
	demostrando	para ofrecer una	problema no	calidad de la	
	una	solución más	completamente	solución	
	comprensión	completa.	abordados.	propuesta.	
	integral del	·		' '	
	problema y su				
	contexto.				
Análisis Crítico	El análisis del	El análisis es	El análisis es	El análisis del	/4
y	problema es	detallado y cubre	adecuado pero	problema es	' '
Profundización	exhaustivo y	la mayoría de los	limitado,	superficial, con	
del Problema	detallado,	aspectos	abordando solo	una	
Complejo	abarcando	relevantes, pero	algunos de los	identificación	
Jonnpiejo	todas las	podría	aspectos	incompleta de	
	dimensiones	beneficiarse de	importantes del	los aspectos	
	relevantes	una mayor	problema sin	clave, y no se	
	(técnicas,	profundización o	explorar	considera	
	económicas,	enfoque en	interrelaciones	adecuadamente	
	,	•			
	sociales,	algunos puntos clave.	complejas o	la complejidad del sistema.	
	ambientales,	ciave.	posibles	det sistema.	
	etc.). El		alternativas.		
	estudiante				
	identifica y				
	plantea de				
	manera clara				
	las				
	interrelaciones				
	complejas entre				
	los				
	componentes				
	del sistema y su				
	contexto.				
Aplicación de	El estudiante	El estudiante	El estudiante	El estudiante no	/4
Herramientas	utiliza	utiliza	utiliza	utiliza	
Técnicas	herramientas	herramientas	herramientas	herramientas	
Avanzadas	técnicas	técnicas	técnicas	técnicas	
	avanzadas de	avanzadas de	básicas o	avanzadas de	
	forma	manera	técnicas	manera	
	innovadora y	apropiada, pero	avanzadas de	adecuada o	
	adecuada	la integración	forma	muestra	
	(como	podría mejorarse	incompleta o	dificultades	
	simulaciones,	o algunas	con errores que	significativas al	
	modelos	herramientas	afectan la	aplicarlas en la	
	matemáticos	podrían	precisión de la	solución del	
	complejos,	aplicarse de	solución.	problema.	
	análisis de	manera más			
	elementos	eficiente.			
	finitos, técnicas				
	de optimización,				
	etc.), con una				
	integración				
	fluida y precisa				
	de estas				
	herramientas en				
l	Herialillelitas eli				

el proceso de resolución del problema. Innovación y Creatividad en la Solución altamente adecuada y considera innovadora y creativa, mostrando un enfoque innovadores, innovadores, innovadores inno	
Innovación y La solución La solución La solución es La solución es La solución es Creatividad en propuesta es propuesta es funcional pero común y no presenta innovadora y creativa, algunos basándose en mejora mostrando un elementos enfoques significativa en	
Innovación y Creatividad en la Solución I Solución I Solución I Solución I Solución I Solución I La solución I La solución I Solución I La solución es funcional pero poco presenta innovadora y considera innovadora, basándose en mejora mostrando un elementos enfoques significativa en	
Creatividad en la Soluciónpropuesta es altamente innovadora y creativa, mostrando unpropuesta es adecuada y considera algunosfuncional pero poco innovadora, basándose en enfoquescomún y no presenta innovación o mejora significativa en	
la Solución altamente innovadora y creativa, algunos elementos enfoques presenta innovación o basándose en elementos enfoques significativa en	
innovadora y considera innovadora, innovación o creativa, algunos basándose en mejora mostrando un elementos enfoques significativa en	
creativa, algunos basándose en mejora mostrando un elementos enfoques significativa en	
mostrando un elementos enfoques significativa en	
enroque innovadores, tradicionales sin comparación	
novedoso en la pero carece de explorar nuevas con soluciones	
aplicación de creatividad en posibilidades o previas.	
técnicos, y incluye muchas propone alternativas.	
propone alternativas.	
adicionales o	
alternativas	
para mejorar el	
sistema en su	
totalidad.	
Evaluación de El estudiante El estudiante La evaluación El estudiante no /4	
Consecuencias evalúa en evalúa de las evalúa	
y Riesgos profundidad las adecuadamente consecuencias adecuadamente	
consecuencias las es incompleta, las	
a corto y largo consecuencias, centrada consecuencias	
plazo de la pero podría principalmente de la solución o	
solución, incluir una en aspectos se centra solo en	
considerando evaluación más técnicos o aspectos	
todos los detallada de inmediatos, sin técnicos.	
factores algunos riesgos considerar el dejando de lado	
relevantes, o aspectos a impacto global o riesgos	
como los largo plazo. a largo plazo. significativos o	
impactos	
económicos, futuros.	
sociales,	
ambientales y	
técnicos, y	
propone	
medidas	
correctivas si es	
necesario.	

- 20 puntos posibles (4 puntos por cada criterio).
- Escala de Evaluación:
 - 17-20 puntos: Desempeño Excelente
 13-16 puntos: Desempeño Bueno
 9-12 puntos: Desempeño Satisfactorio
 4-8 puntos: Desempeño Insuficiente

Formato Rúbrica de Verificación

Anexo J: Formato de Rúbrica de Verificación para Revisar la Estructura y el Formato del Instrumento de Evaluación

Objetivo: Verificar que la rúbrica de evaluación para las competencias de **comunicación**, **trabajo en equipo** y **pensamiento crítico** esté bien estructurada, clara y organizada en tres niveles (Inicial, Intermedio y Avanzado), con criterios, niveles de logro y puntajes bien definidos para la carrera profesional de ingeniería en Energía.

Instrucciones:

- 1. Para cada competencia, verifique que los **criterios** estén claramente definidos.
- 2. Asegúrese de que los **niveles de logro** (Inicial, Intermedio, Avanzado) estén descritos de manera clara y coherente.
- 3. Verifique que los **puntajes** asignados sean apropiados y sumen un total de puntos adecuado.
- 4. Asegúrese de que la **estructura** sea fácil de seguir y comprensible para el evaluador y el evaluado.

Competencia 1: Comunicación

Criterios	Nivel Inicial	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Puntaje	Verificación
Claridad en la	Explicaciones	Explicaciones	Explicaciones	/4	[] V [] X
Explicación	confusas, con	claras pero con	claras,		
	dificultad para	algunos errores o	organizadas,		
	organizar las	falta de detalle.	detalladas y bien		
	ideas.		fundamentadas.		
Uso de	Uso limitado o	Uso adecuado	Uso preciso y	/4	[] √ [] X
Lenguaje	incorrecto del	del lenguaje	adecuado del		
Técnico	lenguaje técnico.	técnico con	lenguaje técnico.		
		algunos errores.			
Organización	Ideas	Organización	Ideas organizadas	/4	[] √ [] X
y Coherencia	desorganizadas y	adecuada, pero	lógicamente con		
	falta de	con algunas	transiciones claras.		
	coherencia.	lagunas o			
		transiciones			
		débiles.			

Competencia 2: Trabajo en Equipo

Criterios	Nivel Inicial	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Puntaje	Verificación
Participación	Participa de	Participa de	Participa	/4	[] √ [] X
Activa	manera pasiva y	manera activa,	activamente y		
	rara vez	pero podría	motiva la		
	contribuye.	mejorar en su	participación de		
		frecuencia de	otros.		
		intervención.			
Disposición	No escucha bien a	Escucha y	Escucha y	/4	[] √ [] X
para Escuchar y	los demás y no	colabora en la	colabora		
Colaborar	colabora	mayoría de las	eficazmente,		
	efectivamente.	ocasiones, pero	aportando al		
		con algunas	equipo en todo		
		dificultades.	momento.		
Cumplimiento	No cumple con las	Cumple las	Cumple	/4	[] √ [] X
de Tareas	tareas asignadas o	tareas asignadas,	puntualmente		
Asignadas	las realiza de	pero con ciertas	con todas las		
	manera	demoras o	tareas asignadas		
	incompleta.	detalles	y con alta calidad.		
		faltantes.			

Competencia 3: Pensamiento Crítico

Criterios	Nivel Inicial	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Puntaje	Verificación
Identificación y	Identificación	Identificación	Identificación	/4	[] √ [] X
Descripción del	limitada del	adecuada del	precisa y		
Problema	problema y	problema y	detallada del		
	descripción	descripción	problema,		
	incompleta.	clara, pero con	considerando		
		detalles	todos los		
		faltantes.	aspectos		
			relevantes.		
Análisis y	Analiza de manera	Realiza un	Analiza y evalúa	/4	[] √ [] X
Evaluación de	superficial, sin	análisis	soluciones de		
Soluciones	evaluar	adecuado, pero	manera		
	adecuadamente	sin una	exhaustiva,		
	las soluciones.	evaluación	considerando		
		exhaustiva de	múltiples		
		todas las	alternativas y su		
		soluciones	viabilidad.		
		posibles.			
Integración de	Integra conceptos	Integra	Integra	/4	[] √ [] X
Conocimientos	técnicos básicos	conocimientos	conocimientos		
Técnicos	de forma	técnicos	técnicos		
	incorrecta o	adecuados, pero	avanzados de		
	incompleta.	con algunas	manera efectiva y		
		imprecisiones.	precisa.		

Resumen Final:

Competencia	Total de Puntaje	Verificación
Comunicación	/12	[] √ [] X
Trabajo en Equipo	/12	[] √ [] X
Pensamiento Crítico	/12	[] √ [] X
Puntaje Total	/36	[] √ [] X

Instrucciones para la Revisión:

- 1. **Verifique cada criterio:** Para cada competencia (Comunicación, Trabajo en Equipo y Pensamiento Crítico), asegúrese de que los criterios estén descritos de manera clara y reflejen adecuadamente el nivel esperado para cada fase del desarrollo (Inicial, Intermedio y Avanzado).
- 2. **Revise los niveles de logro:** Cada nivel debe estar bien diferenciado, con descripciones claras de lo que se espera en cada fase del desempeño del estudiante.
- 3. **Asegúrese de la coherencia de los puntajes:** Los puntajes deben ser apropiados para cada nivel de logro y sumar un total que sea justo para la evaluación (en este caso, un total de 12 puntos por competencia).
- 4. **Verifique la estructura:** La rúbrica debe ser fácil de leer y de seguir, de modo que tanto el evaluador como el evaluado puedan entender claramente los criterios, niveles y puntajes.

Revisión Final:

- [√] Rúbrica Verificada y Aprobada
- [X] Rúbrica Necesita Modificaciones (Si se elige esta opción, indique los cambios necesarios).

Firma del Revisor:	
Fecha:	

Anexo K: Formato de Validación para Juez Experto

Formato de Validación para Juez Experto: Evaluación de Competencias en Comunicación, Trabajo en Equipo y Pensamiento Crítico para la Carrera Profesional de Ingeniería en Energía

Objetivo: Validar la estructura y el formato de la rúbrica de evaluación, asegurando que todos los criterios, niveles de logro y puntajes estén organizados de manera clara y fácil de seguir para la evaluación de las competencias de Comunicación, Trabajo en Equipo y Pensamiento Crítico en los niveles Inicial, Intermedio y Avanzado.

Instrucciones para el Juez Experto:

- 1. **Revise la claridad y precisión** de los criterios establecidos para cada competencia.
- 2. **Verifique la diferenciación de los niveles de logro** (Inicial, Intermedio, Avanzado), asegurándose de que estén claramente definidos y que haya una progresión lógica entre ellos.
- 3. **Asegúrese de que los puntajes** asignados sean apropiados para cada nivel de desempeño y que sumen un total coherente por cada competencia.
- 4. **Compruebe la estructura general** de la rúbrica, asegurándose de que la organización sea lógica, clara y fácil de seguir.

Competencia 1: Comunicación

Criterio	Nivel Inicial	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Puntaje	Validación
Claridad en la Explicación	Explicaciones confusas y desorganizadas.	Explicaciones claras pero con algunos errores.	Explicaciones claras, organizadas y detalladas.	/4	[] √ [] X
Uso de Lenguaje Técnico	Uso limitado o incorrecto del lenguaje técnico.	Uso adecuado del lenguaje técnico con algunos errores.	Uso preciso y adecuado del lenguaje técnico.	/4	[] √ [] X
Organización y Coherencia	Desorganización en la presentación de las ideas.	Organización adecuada, pero con transiciones débiles.	ldeas organizadas lógicamente con transiciones claras.	/4	[] √ [] X

Competencia 2: Trabajo en Equipo

Criterio	Nivel Inicial	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Puntaje	Validación
Participación Activa	Participa de forma mínima y no contribuye en muchas ocasiones.	Participa de manera activa, pero con algunos lapsos.	Participa activamente, motivando la participación de otros.	/4	[] √ [] X
Disposición para Escuchar y Colaborar	No escucha bien a los demás y no colabora eficazmente.	Escucha y colabora en la mayoría de ocasiones, con algunos problemas.	Escucha de forma activa y colabora eficazmente.	/4	[] ✓ [] ×
Cumplimiento de Tareas Asignadas	No cumple con las tareas o las realiza parcialmente.	Cumple las tareas de forma adecuada, pero con algunos fallos.	Cumple de manera excelente, puntualmente y con alta calidad.	/4	[] √ [] ×

Competencia 3: Pensamiento Crítico

Criterio	Nivel Inicial	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Puntaje Validación
Identificación y Descripción del Problema	Identificación limitada del problema y	Identificación clara del problema, pero con algunas omisiones.	Identificación precisa y detallada del problema, cubriendo	/4 [] √ [] X

Criterio	Nivel Inicial	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Puntaje	Validación
	descripción superficial.		todos los aspectos relevantes.		
Análisis y Evaluación de Soluciones	Análisis superficial sin evaluación adecuada.	Análisis adecuado, pero con soluciones incompletas o mal evaluadas.	Análisis profundo con evaluación exhaustiva de alternativas y viabilidad.	/4	[] × [] ×
Integración de Conocimientos Técnicos	Integra conocimientos básicos de forma incorrecta.	Integra conocimientos técnicos adecuados, pero con imprecisiones.	Integra conocimientos técnicos avanzados de manera efectiva.	/4	[] \ [] X

Resumen Final:

Competencia	Total de Puntaje	Validación
Comunicación	/12	[] √ [] X
Trabajo en Equipo	/12	[] √ [] X
Pensamiento Crítico	/12	[] √ [] X
Puntaje Total	/36	[] √ [] X

Instrucciones para la Validación:

- 1. **Verifique la claridad de los criterios:** Asegúrese de que cada criterio esté bien definido, sin ambigüedades, y que sea fácil de entender por el evaluador.
- Revise los niveles de logro: Verifique que la descripción de cada nivel (Inicial, Intermedio, Avanzado) sea coherente y refleje una progresión lógica en el desempeño del estudiante.
- 3. **Compruebe la asignación de puntajes:** Asegúrese de que los puntajes sean apropiados y proporcionados según el nivel de desempeño esperado para cada criterio. Los puntajes deben ser consistentes con los descriptores de los niveles.
- 4. **Verifique la estructura general:** La rúbrica debe ser fácil de seguir y utilizar tanto por los evaluadores como por los estudiantes. Debe estar organizada de forma lógica, de modo que el usuario pueda encontrar fácilmente cada criterio y nivel.
- 5. **Proporcione retroalimentación:** Si hay aspectos que pueden mejorarse, indique los puntos que requieren revisión y explique por qué.

Revisión Final:

- [√] Rúbrica Validada y Aprobada
- [X] Rúbrica Requiere Modificaciones (Si selecciona esta opción, indique las modificaciones sugeridas).

Firma del Juez Experto: _	
Fecha de Validación:	

Anexo L: Formato para Validación de Rúbrica mediante la V de Aiken

Formato para Validación de Rúbrica mediante la V de Aiken

Objetivo: Validar la estructura y formato de la rúbrica de evaluación de las competencias de **Comunicación**, **Trabajo en Equipo** y **Pensamiento Crítico**, asegurando que todos los criterios, niveles de logro y puntajes estén organizados de manera clara y fácil de seguir en la evaluación para la carrera profesional de ingeniería en Energía.

Instrucciones para el Juez Experto:

- 1. Revise cada **criterio** de la rúbrica y marque con una "V" si considera que está claramente definido, apropiado y cumple con los requisitos de la competencia.
- 2. Evalúe si la descripción de los **niveles de logro** (Inicial, Intermedio y Avanzado) es clara y si muestra una progresión lógica.
- 3. Verifique si los **puntajes** asignados para cada criterio corresponden de manera adecuada con los niveles de logro.
- 4. Asegúrese de que la **estructura** general de la rúbrica sea fácil de entender y utilizar.

Para la validación, utilice la Escala de Aiken:

- **V** (Verdadero): Si considera que el enunciado es claro, apropiado y cumple con los requisitos de la competencia.
- **F** (Falso): Si considera que el enunciado no es claro, inapropiado o no cumple con los requisitos de la competencia.

Competencia 1: Comunicación

Criterio	Nivel Inicial	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Puntaje	Validación (V/F)
Claridad en la Explicación	Explicaciones desorganizadas, con dificultades para comunicar ideas.	Explicaciones claras, pero con algunos detalles faltantes.	Explicaciones claras, organizadas y detalladas, sin errores.	/4	[]V[]F
Uso de Lenguaje Técnico	Uso limitado o incorrecto del lenguaje técnico.	Uso adecuado con algunos errores de terminología.	Uso preciso y adecuado del lenguaje técnico.	/4	[]V[]F
Organización y Coherencia	Desorganización, ideas poco conectadas.	Organización adecuada, pero con transiciones débiles.	Ideas bien organizadas, transiciones claras entre conceptos.	/4	[]V[]F

Competencia 2: Trabajo en Equipo

Criterio	Nivel Inicial	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Puntaje	Validación (V/F)
Participación Activa	Participa mínimamente, aporta poco al grupo.	Participa activamente, pero a veces se retira o se distrae.	Participa de manera activa y constante, liderando intervenciones.	/4	[]V[]F
Disposición para Escuchar y Colaborar	No escucha ni colabora, a menudo interrumpe.	Escucha y colabora adecuadamente, aunque no siempre toma iniciativa.	Escucha activamente, colabora eficazmente y propone ideas.	/4	[]V[]F
Cumplimiento de Tareas Asignadas	No cumple con las tareas o las realiza parcialmente.	Cumple las tareas de forma adecuada, pero a veces no las completa a tiempo.	Cumple con todas las tareas puntualmente y con alta calidad.	/4	[]V[]F

Competencia 3: Pensamiento Crítico

Criterio	Nivel Inicial	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Puntaje	Validación
					(V/F)
Identificación y	Identificación	Identificación	Identificación	/4	[]V[]F
Descripción del	incompleta o	adecuada, pero	precisa y		
Problema					

	incorrecta del	con algunas	detallada del		
	problema.	omisiones.	problema.		
Análisis y	Análisis	Análisis	Análisis profundo	/4	[]V[]F
Evaluación de	superficial, sin	adecuado, pero	y evaluación		
Soluciones	evaluar	sin evaluar todas	detallada de		
	adecuadamente.	las soluciones	soluciones.		
		posibles.			
Integración de	Integra de manera	Integra	Integra	/4	[]V[]F
Conocimientos	incorrecta los	conocimientos	conocimientos		
Técnicos	conocimientos	adecuados con	avanzados de		
	técnicos.	algunas	manera eficaz y		
		imprecisiones.	precisa.		

Resumen Final:

Competencia	Total de Puntaje	Validación General (V/F)	
Comunicación	/12	[]V[]F	
Trabajo en Equipo	/12	[]V[]F	
Pensamiento Crítico	/12	[]V[]F	
Puntaje Total	/36	[]V[]F	

Instrucciones para la Validación:

- 1. **Verifique la claridad de los criterios:** Asegúrese de que cada criterio esté bien definido y sea comprensible tanto para el evaluador como para el evaluado.
- 2. **Evalúe la coherencia entre los niveles de logro:** Cada nivel (Inicial, Intermedio, Avanzado) debe mostrar claramente una progresión en las habilidades y el desempeño del estudiante.
- 3. **Revisa la asignación de puntajes:** Verifique que los puntajes asignados sean justos y estén alineados con la descripción de los niveles de logro.
- 4. **Confirme que la rúbrica es clara y fácil de usar:** La estructura debe permitir una fácil comprensión por parte de los evaluadores y debe ser fácilmente aplicable durante la evaluación.
- 5. **Retroalimentación adicional:** Si considera que algún aspecto de la rúbrica debe mejorarse, indique las sugerencias para su ajuste.

Revisión Final:

- [V] Rúbrica Validada y Aprobada
- [F] Rúbrica Requiere Modificaciones (Si selecciona esta opción, indique las modificaciones necesarias).

Firma del Juez Experto: _	
Fecha de Validación:	